

AGENCIJA ZA KOMERCIJALNU DJELATNOST proizvodno, uslužno i
trgovačko d.o.o., Zagreb

**IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA I
FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI
31. PROSINCA 2019.**

IZJAVA O ODGOVORNOSTI UPRAVE

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2019.

Sukladno Zakonu o računovodstvu Republike Hrvatske Uprava je dužna pobrinuti se da za svaku financijsku godinu budu sastavljeni financijski izvještaji u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI), koji istinito i fer prikazuju financijski položaj društva Agencija za komercijalnu djelatnost proizvodno, uslužno i trgovačko d.o.o., Zagreb ("Društvo"), kao i njegove rezultate poslovanja i novčane tokove za navedeno razdoblje.

Nakon provedbe odgovarajućeg istraživanja, Uprava opravdano očekuje da će Društvo u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima, te stoga i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju financijskih izvještaja.

Odgovornosti Uprave pri izradi financijskih izvještaja obuhvaćaju sljedeće:

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika
- davanje opravdanih i razboritih prosudbi i procjena
- postupanje u skladu s važećim računovodstvenim standardima, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u financijskim izvještajima i
- sastavljanje financijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako pretpostavka da će Društvo nastaviti poslovanje nije primjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje u svakom trenutku s opravdanom točnošću prikazuju financijski položaj Društva, kao i rezultate njegova poslovanja i novčane tokove. Također, Uprava je dužna pobrinuti se da financijski izvještaji budu u skladu sa Zakonom o računovodstvu. Pored toga, Uprava je odgovorna za čuvanje imovine Društva, te za poduzimanje opravdanih koraka za sprječavanje i otkrivanje prijevare i drugih nepravilnosti.

Potpisao u ime Uprave


Jure Sertić
Direktor



30. travnja 2020.

Agencija za komercijalnu djelatnost proizvodno, uslužno i trgovačko d.o.o., Zagreb
Savska cesta 31
10000 Zagreb
Republika Hrvatska



IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

ČLANU DRUŠTVA AGENCIJA ZA KOMERCIJALNU DJELATNOST PROIZVODNO, USLUŽNO I TRGOVAČKO D.O.O., ZAGREB

Izvješće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja društva Agencija za komercijalnu djelatnost proizvodno, uslužno i trgovačko d.o.o. (Društvo), koji obuhvaćaju bilancu na 31. prosinca 2019., račun dobiti i gubitka i izvještaj o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti, izvještaj o novčanim tokovima, izvještaj o promjenama kapitala za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na 31. prosinca 2019., njegovu financijsku uspješnost i novčane tokove za tada završenu godinu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koji su utvrđeni od Europske komisije i objavljeni u službenom listu Europske unije.

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su bila, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za našu reviziju godišnjih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja. Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu naše revizije godišnjih financijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima, i mi ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima.

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

ČLANU DRUŠTVA AGENCIJA ZA KOMERCIJALNU DJELATNOST PROIZVODNO, USLUŽNO I TRGOVAČKO D.O.O., ZAGREB (nastavak)

Ključna revizijska pitanja (nastavak)

Ključna revizijska pitanja

Kako se u reviziji bavilo ključnim pitanjima

Priznavanje prihoda - bilješke 3.2., 4. i 5.

Prihodi su jedno od ključnih pitanja za utvrđivanje uspješnosti Društva. Postoji rizik da su prihodi iskazani u višem iznosu od stvarno ostvarenih prihoda te da nisu priznati u ispravnom razdoblju.

Prihodi se sastoje od fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za prodane proizvode, robu ili usluge tijekom redovnog poslovanja Društva. Prihodi se iskazuju u iznosima koji su umanjeni za porez na dodanu vrijednost, povrate, rabate i diskonte.

S obzirom na moguće značajne posljedice netočno obračunatih prihoda, zaključili smo da su prihodi jedno od ključnih revizijskih pitanja.

Tijekom revizije analizirani su ugovori s najznačajnijim kupcima Društva te značajne transakcije prodaje proizvoda i robe kako bi se na odabranom uzorku utvrdilo priznaju li se prihodi u skladu s ugovorenim paritetom (trenutkom prelaska značajnih rizika i koristi na kupca), mogu li se pouzdano izmjeriti, je li vjerojatno da će ekonomske koristi povezane s transakcijom pritjecati u subjekt te jesu li prihodi umanjeni za troškove povezane s transakcijom, a koje je moguće pouzdano izmjeriti.

Tijekom revizije stekli smo razumijevanje internih kontrola implementiranih u procesu prodaje Društva.

Testiran je cut-off kako bi se postiglo razumno uvjerenje da su prihodi iskazani u ispravnom razdoblju.

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

ČLANU DRUŠTVA AGENCIJA ZA KOMERCIJALNU DJELATNOST PROIZVODNO, USLUŽNO I TRGOVAČKO D.O.O., ZAGREB (nastavak)

Izvješće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja (nastavak)

Ostale informacije u godišnjem izvješću

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije sadrže informacije uključene u godišnje izvješće, ali ne uključuju godišnje financijske izvještaje i naše izvješće neovisnog revizora o njima.

Naše mišljenje o godišnjim financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije, osim u razmjeru u kojem je to izričito navedeno u dijelu našeg izvješća neovisnog revizora pod naslovom Izvješće o drugim zakonskim zahtjevima, i mi ne izražavamo bilo koji oblik zaključka s izražavanjem uvjerenja o njima.

U vezi s našom revizijom godišnjih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne godišnjim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenih u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane. Ako, temeljeno na poslu kojeg smo obavili, zaključimo da postoji značajni pogrešni prikaz tih ostalih informacija, od nas se zahtijeva da izvijestimo tu činjenicu. U tom smislu mi nemamo nešto za izvijestiti.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s MSFI-ima koji su utvrđeni od Europske komisije i objavljeni u službenom listu Europske unije i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.



IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

ČLANU DRUŠTVA AGENCIJA ZA KOMERCIJALNU DJELATNOST PROIZVODNO, USLUŽNO I TRGOVAČKO D.O.O., ZAGREB (nastavak)

Izvješće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja (nastavak)

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

ČLANU DRUŠTVA AGENCIJA ZA KOMERCIJALNU DJELATNOST PROIZVODNO, USLUŽNO I TRGOVAČKO D.O.O., ZAGREB (nastavak)

Izvješće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja (nastavak)

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja (nastavak)

- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Izvješće o drugim zakonskim zahtjevima

Izvješće temeljem zahtjeva iz Uredbe (EU) br. 537/2014

1. Na temelju Odluke Skupštine Društva od 28. lipnja 2019. godine za revizora Društva za 2019. godinu imenovano je društvo Grant Thornton revizija d.o.o.
2. Na datum ovog izvješća naš angažman u obavljanju zakonskih revizija Društva ukupno iznosi tri godine.
3. Osim pitanja koja smo u našem izvješću neovisnog revizora naveli kao ključna revizijska pitanja unutar podnaslova Izvješće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja nemamo nešto za izvijestiti u vezi s točkom (c) članka 10. Uredbe (EU) br. 537/2014.
4. Našom zakonskom revizijom godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2019. godinu sposobni smo otkriti nepravilnosti, uključujući i prijevaru sukladno Odjeljku 225, Reagiranje na nepoštivanje zakona i regulativa IESBA Kodeksa koji od nas zahtijeva da pri obavljanju revizijskog angažmana sagledamo je li Društvo poštivalo zakone i regulative za koje je opće priznato da imaju izravni učinak na određivanje značajnih iznosa i objava u njihovim godišnjim financijskim izvještajima, kao i druge zakone i regulative koji nemaju izravni učinak na određivanje značajnih iznosa i objava u njegovim godišnjim financijskim izvještajima, ali poštivanje kojih može biti ključno za operative aspekte poslovanja Društva, njegovu sposobnost da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem ili da izbjegne značajne kazne.

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

ČLANU DRUŠTVA AGENCIJA ZA KOMERCIJALNU DJELATNOST PROIZVODNO, USLUŽNO I TRGOVAČKO D.O.O., ZAGREB (nastavak)

Izvješće o drugim zakonskim zahtjevima (nastavak)

Izvješće temeljem zahtjeva iz Uredbe (EU) br. 537/2014 (nastavak)

Osim u slučaju kada naiđemo na, ili saznamo za, nepoštivanje nekog od prethodno navedenih zakona ili regulativa koje je očigledno beznačajno, prema našoj prosudbi njegovog sadržaja i njegovog utjecaja, financijskog ili drugačijeg, za Društvo, njegove dionike i širu javnost, dužni smo o tome obavijestiti Društvo i tražiti da istraži taj slučaj i poduzme primjerene mjere za rješavanje nepravilnosti te za sprečavanje ponovnog pojavljivanja tih nepravilnosti u budućnosti. Ako Društvo sa stanjem na datum revidirane bilance ne ispravi nepravilnosti temeljem kojih su nastali pogrešni prikazi u revidiranim godišnjim financijskim izvještajima koji su kumulativno jednaki ili veći od iznosa značajnosti za financijske izvještaje kao cjelinu od nas se zahtijeva da modificiramo naše mišljenje u izvješću neovisnog revizora.

U reviziji godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2019. godinu odredili smo značajnost za financijske izvještaje kao cjelinu u iznosu od 3,9 mil koji predstavlja približno 5% od trogodišnjeg prosjeka dobiti prije oporezivanja Društva. Razmatrali smo sljedeće kvalitativne čimbenike: komponenta na koju su korisnici financijskih izvještaja fokusirani, stabilan sustav internih kontrola Društva i specifičan tržišni položaj Društva.

5. Naše revizijsko mišljenje dosljedno je s dodatnim izvješćem za revizijski odbor Društva sastavljenim sukladno odredbama iz članka 11. Uredbe (EU) br. 537/2014.
6. Tijekom razdoblja između početnog datuma revidiranih godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2019. godinu i datuma ovog izvješća nismo Društvu pružili zabranjene nerevizorske usluge i nismo u poslovnoj godini prije prethodno navedenog razdoblja pružali usluge osmišljavanja i implementacije postupaka internih kontrola ili upravljanja rizicima povezanih s pripremom i/ili kontrolom financijskih informacija ili osmišljavanja i implementacije tehnoloških sustava za financijske informacije, te smo u obavljanju revizije sačuvali neovisnost u odnosu na Društvo.

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

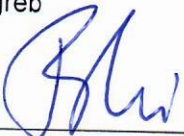
ČLANU DRUŠTVA AGENCIJA ZA KOMERCIJALNU DJELATNOST PROIZVODNO, USLUŽNO I TRGOVAČKO D.O.O., ZAGREB (nastavak)

Izvešće temeljem zahtjeva iz Zakona o računovodstvu

1. Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, informacije u priloženom izvješću posloводства Društva za 2019. godinu usklađene su s priloženim godišnjim financijskim izvještajima Društva za 2019. godinu;
2. Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, priloženo izvješće posloводства Društva za 2019. godinu je sastavljeno u skladu sa Zakonom o računovodstvu.
3. Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njegova okruženja stečenog u okviru revizije, nismo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u priloženom izvješću posloводства Društva.

Angažirani partner u reviziji koja rezultira ovim izvješćem neovisnog revizora je mr.sc. Dalibor Briški.

Grant Thornton revizija d.o.o.
Ulica grada Vukovara 284
10000 Zagreb
Hrvatska


Direktor
mr.sc. Dalibor Briški

Zagreb, 30. travnja 2020.


Ovlašteni revizor
Ivica Bašić

 **Grant Thornton**

Grant Thornton revizija d.o.o.
HR - 10000 Zagreb

**RAČUN DOBITI I GUBITKA I IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI
ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2019.**

<i>(u kunama)</i>	Bilješka	2019.	2018.
POSLOVNI PRIHODI			
Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	4., 35.	60.897	42.240
Prihodi od prodaje (izvan grupe)	4.	264.664.966	234.032.808
Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	5., 35.	4.813.466	3.779.982
Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	5.	8.106.501	12.923.923
Ukupno poslovni prihodi		277.645.830	250.778.953
POSLOVNI RASHODI			
Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	6.	5.837.338	851.260
Materijalni troškovi	7.	(98.215.540)	(87.219.372)
Troškovi osoblja	8.	(67.929.558)	(63.018.965)
Amortizacija	9.	(13.499.305)	(13.127.019)
Ostali troškovi	10.	(13.472.758)	(10.363.824)
Vrijednosno usklađivanje	11.	(1.531.358)	(1.488.987)
Rezerviranja	12.	(2.418.085)	(2.938.161)
Ostali poslovni rashodi	13.	(1.558.344)	(707.307)
Ukupno poslovni rashodi		(192.787.610)	(178.012.375)
DOBIT IZ REDOVNOG POSLOVANJA		84.858.220	72.766.578
NETO FINACIJSKI PRIHODI	14.	518.821	3.290.892
Dobit prije oporezivanja		85.377.041	76.057.470
Porez na dobit	15.	(15.762.846)	(13.642.577)
DOBIT TEKUĆE GODINE		69.614.195	62.414.893
Ostala sveobuhvatna dobit			-
UKUPNO SVEOBUHVAATNA DOBIT		69.614.195	62.414.893

Bilješke uz financijske izvještaje su sastavni dio ovih izvještaja

IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POLOŽAJU / BILANCA

NA 31. PROSINCA 2019.

<i>(u kunama)</i>	<u>Bilješka</u>	<u>31.12.2019.</u>	<u>31.12.2018.</u>
AKTIVA			
DUGOTRAJNA IMOVINA			
Nematerijalna imovina	16.	8.626.303	5.460.397
Nekretnine, postrojenja i oprema	17.	96.031.786	92.039.627
Ulaganja u povezana društva	18.	30.734.557	30.734.557
Potraživanja za dane kredite i zajmove	19.	2.184.168	2.506.515
Odgodena porezna imovina	15.	1.517.866	1.503.867
UKUPNO DUGOTRAJNA IMOVINA		<u>139.094.680</u>	<u>132.244.963</u>
KRA TKOTRAJNA IMOVINA			
Zalihe	20.	44.857.056	38.756.693
Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	35.	4.582	5.716
Potraživanja od kupaca	21.	71.384.991	64.233.638
Potraživanja od države	22.	422.463	322.939
Ostala potraživanja	23.	6.274.135	1.427.290
Kratkotrajna financijska imovina	24.	231.535.627	141.522.547
Novac	25.	12.257.732	95.871.118
UKUPNO KRA TKOTRAJNA IMOVINA		<u>366.736.586</u>	<u>342.139.941</u>
UKUPNA AKTIVA		<u>505.831.266</u>	<u>474.384.904</u>

Bilješke uz financijske izvještaje su sastavni dio ovih izvještaja

BILANCA

NA 31. PROSINCA 2019.

<i>(u kunama)</i>	<u>Bilješka</u>	<u>31.12.2019.</u>	<u>31.12.2018.</u>
PASIVA			
KAPITAL			
Upisani kapital		232.000.000	232.000.000
Rezerve		170.797.715	145.831.758
Dobit tekuće godine		69.614.195	62.414.893
UKUPNO KAPITAL	26.	<u>472.411.910</u>	<u>440.246.651</u>
REZERVIRANJA	27.	<u>2.183.572</u>	<u>3.227.083</u>
DUGOROČNE OBVEZE			
Obveze po najmovima	28.	765.506	-
UKUPNO DUGOROČNE OBVEZE		<u>765.506</u>	<u>-</u>
KRA TKOROČNE OBVEZE			
Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	35.	3.986.460	4.098.617
Obveze po najmovima	29.	125.035	-
Obveze za primljene predujmove	30.	566.961	1.853.727
Obveze prema dobavljačima	31.	9.598.473	9.397.309
Obveze prema zaposlenicima	32.	3.707.727	4.036.769
Obveze za poreze i doprinose	33.	9.521.304	8.535.816
Ostale obveze	34.	2.964.318	2.988.932
UKUPNO KRA TKOROČNE OBVEZE		<u>30.470.278</u>	<u>30.911.170</u>
UKUPNA PASIVA		<u>505.831.266</u>	<u>474.384.904</u>

Bilješke uz financijske izvještaje su sastavni dio ovih izvještaja

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2019.

<i>(u kunama)</i>	Upisani kapital	Rezerve	Dobit tekuće godine	UKUPNO
Za godinu koja je završila 31. prosinca 2018. godine				
Stanje 01. siječnja 2018. godine	232.000.000	121.574.783	62.170.221	415.745.004
Raspored dobiti	-	24.868.088	(24.868.088)	-
Isplata dobiti	-	(611.113)	(37.302.133)	(37.913.246)
Dobit tekuće godine	-	-	62.414.893	62.414.893
Stanje 31. prosinca 2018. godine	<u>232.000.000</u>	<u>145.831.758</u>	<u>62.414.893</u>	<u>440.246.651</u>
Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019. godine				
Stanje 01. siječnja 2019. godine	232.000.000	145.831.758	62.414.893	440.246.651
Raspored dobiti	-	24.965.957	(24.965.957)	-
Isplata dobiti	-	-	(37.448.936)	(37.448.936)
Dobit tekuće godine	-	-	69.614.195	69.614.195
Stanje 31. prosinca 2019. godine	<u>232.000.000</u>	<u>170.797.715</u>	<u>69.614.195</u>	<u>472.411.910</u>

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2019.

<i>(u kunama)</i>	<u>Bilješka</u>	<u>2019.</u>	<u>2018.</u>
<u>NOVČANI TIJEK OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI</u>			
Dobit prije poreza		85.377.041	76.057.470
Obavljena usklađenja		12.191.533	3.961.933
Amortizacija		13.499.305	13.127.019
Dobici i gubici od prodaje i vrijednosna usklađenja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine		17.037	897
Prihodi od kamata i dividendi		(308.320)	(3.385.540)
Rashodi od kamata		41.019	38.501
Rezerviranja		(1.043.511)	(5.801.675)
Ostala usklađenja za nenovčane transakcije i nerealizirane dobitke i gubitke		(13.997)	(17.269)
Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu		97.568.574	80.019.403
Promjene u radnom kapitalu		(18.613.480)	(23.149.018)
a) Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza		(416.529)	1.002.661
b) Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja		(12.096.588)	(20.603.433)
c) Povećanje ili smanjenje zaliha		(6.100.363)	(3.491.441)
d) Ostala povećanja ili smanjenja radnog kapitala		-	(56.805)
Novac iz poslovanja		78.955.094	56.870.385
Plaćeni porez na dobit		(15.062.722)	(11.927.038)
NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI		63.892.372	44.943.347
<u>NOVČANI TIJEK OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI</u>			
Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine		(20.820.148)	(46.217.552)
Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine		145.739	-
Novčani (izdaci)/primici s osnove danih zajmova i štednih uloga za razdoblje		(89.382.413)	123.122.851
NETO POVEĆANJE /SMANJENE NOVČANOG TIJEKA OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI		(110.056.822)	76.905.299
<u>NOVČANI TIJEK OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI</u>			
Novčani izdaci za isplatu dividendi		(37.448.936)	(37.913.246)
NETO POVEĆANJE/SMANJENJE NOVČANOG TIJEKA OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI		(37.448.936)	(37.913.246)
NETO POVEĆANJE/SMANJENJE NOVCA I NOVČANIH EKVIVALENATA		(83.613.386)	83.935.400
NOVAC NA DAN 1. SIJEČNJA		95.871.118	11.935.718
NOVAC NA DAN 31. PROSINCA	25.	12.257.732	95.871.118

Bilješke uz financijske izvještaje su sastavni dio ovih izvještaja

BILJEŠKE UZ FINANIJSKE IZVJEŠTAJE

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2019.

BILJEŠKA 1 – OPĆI PODACI

1.1. Pravni okvir, djelatnost i zaposlenici

Agencija za komercijalnu djelatnost proizvodno, uslužno i trgovačko d.o.o. ("Društvo") osnovana je temeljem ugovora o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću od 19. lipnja 1991. godine, usklađen sa Zakonom o trgovačkim društvima od 14. studenoga 1995. godine i sastavljen u novom obliku kao Društveni ugovor. Društvo je upisano u registarski uložak s matičnim brojem subjekta MBS 080020427 i osobnim identifikacijskim brojem OIB 58843087891 kao proizvodno, uslužno i trgovačko d.o.o., sa sjedištem u Zagrebu, Savska cesta 31.

Na dan 31. prosinca 2019. godine temeljni kapital Društva iznosi 232.000.000 kuna, a jedini član Društva je Republika Hrvatska.

Osnovna djelatnost Društva je tisak visoko zaštićenih dokumenata, izrada magnetskih kartica, kartica s čipom i visoko zaštićenih ID-kartica, te komercijalni tisak. Tvrtka je specijalizirana u području identifikacijske industrije koja svoje proizvode i usluge nastale temeljem multidisciplinarne sinergije grafičke, elektroničke i informatičke tehnologije, isporučuje državnom i korporativnom sektoru stavljajući posebni naglasak na elektroničke identifikacijske dokumente građana, sve vrste kartičnih proizvoda i proizvoda zaštićenih od krivotvorenja te pripadajućih i cjelovitih IT sigurnosnih rješenja.

Na dan 31. prosinca 2019. godine Društvo je zapošljavalo 358 zaposlenika (31. prosinca 2018. godine 338 zaposlenika). Analiza zaposlenika po stručnoj spremi prikazana je u nastavku:

Stručna sprema	31.12.2019.	31.12.2018.
Doktori	1	1
Magistri	7	8
VSS	88	83
VŠS	35	34
SSS	176	159
VKV	12	13
KV	17	18
PKV	10	7
NSS	12	15
UKUPNO	358	338

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2019.

BILJEŠKA 1 – OPĆI PODACI (nastavak)

1.2. Tijela Društva

Tijela Društva su Uprava Društva, Nadzorni odbor i Skupština.

Na 31. prosinca 2019. godine Upravu Društva čini g. Jure Sertić koji je ujedno i Direktor Društva.

Iznos naknade članu Uprave Društva i direktorima je prikazan u bilješci 8. uz financijske izvještaje.

Članovi Nadzornog odbora su:

- Zdravko Janić, predsjednik nadzornog odbora (od 27.4.2018.)
- Sanda Šimić Petrinjak, zamjenik predsjednika Nadzornog odbora (od 27.04.2018.)
- Duje Perdić, član Nadzornog odbora (od 04.04.2017.)
- Miljenko Radnić, član Nadzornog odbora (od 26.04.2018.)
- Ante Gudelj, član Nadzornog odbora (od 26.04.2018.)

Članove Nadzornog odbora bira Skupština Društva. Na dan 31. prosinca 2019. godine Predsjednik Skupštine Društva je gospodin Davor Božinović.

BILJEŠKA 2 – OSNOVE SASTAVLJANJA FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

2.1. Izjava o usklađenosti i osnova prikaza

Financijski izvještaji Društva za 2019. godinu sastavljeni su u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja ("MSFT").

Financijski izvještaji sastavljeni su uz primjenu temeljne računovodstvene pretpostavke nastanka poslovnog događaja po kojem se učinci transakcija priznaju kada su nastali i iskazuju u financijskim izvještajima za razdoblje na koje se odnose, te uz primjenu temeljne računovodstvene pretpostavke vremenske neograničenosti poslovanja.

Društvo ima u vlasništvu druge pravne osobe – ovisna društva, koja su subjekti koje kontrolira. Kontrola postoji kada Društvo ima moć, direktno ili posredno, upravljati financijskim i poslovnim politikama subjekta kako bi se tim aktivnostima ostvarile koristi. Konsolidirani financijski izvještaji prikazuju rezultate Društva i njezinih ovisnih društava ("Grupa"), kao da čine jednu cjelinu. Ovi odvojeni financijski izvještaji sastavljeni su jer postoji zakonska obveza Društva da ih sastavi. Međutim, za potpunije razumijevanje poslovanja Društva, ove odvojene financijske izvještaje potrebno je čitati zajedno s konsolidiranim financijskim izvještajima koje Društvo sastavlja i javno objavljuje, a dostupni su putem Registra godišnjih financijskih izvještaja.

BILJEŠKA 2 – OSNOVE SASTAVLJANJA FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA (nastavak)

2.2. Ključne procjene i neizvjesnost procjena

Prilikom sastavljanja financijskih izvještaja korištene su određene procjene koje utječu na iskaz imovine i obveza Društva, prihode i rashode Društva i objavljivanje potencijalnih obveza Društva.

Budući događaji i njihovi utjecaji ne mogu se predvidjeti sa sigurnošću, slijedom čega se stvarni rezultati mogu razlikovati od procijenjenih. Procjene korištene pri sastavljanju financijskih izvještaja su podložne izmjenama nastankom novih događaja, stjecajem dodatnog iskustva, dobivanjem dodatnih informacija i spoznaja i promjenom okruženja u kojima Društvo posluje.

Ključne procjene korištene u primjeni računovodstvenih politika prilikom sastavljanja financijskih izvještaja odnose se na obračun amortizacije dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine, umanjeње vrijednosti imovine, ispravak vrijednosti zaliha, ispravak vrijednosti potraživanja, te objavu potencijalnih obveza.

2.3. Izvještajna valuta

Financijski izvještaji Društva sastavljeni su u hrvatskim kunama kao mjernoj, odnosno izvještajnoj valuti Društva.

BILJEŠKA 3 – SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

3.1. Promjene računovodstvenih politika

Prva primjena novih izmjena postojećih standarda koje su na snazi za tekuće izvještajno razdoblje

U tekućem izvještajnom razdoblju na snazi su sljedeće izmjene postojećih standarda i nova tumačenja koje je objavio Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde („OMRS“) i usvojila ih je Europska unija:

- MSFI 16 „Najmovi“, usvojen u Europskoj uniji 31. listopada 2017. godine (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2019. godine),
- Izmjene MSFI-ja 9 „Financijski instrumenti“ – Predumovi sa značajkama negativne kompenzacije – usvojen u Europskoj uniji 22. ožujka 2018 (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2019. godine),
- Izmjene MRS-a 19 „Primanja zaposlenih“ - „Izmjene, suženje prava, odnosno isplata iz planova primanja“ usvojene u Europskoj uniji 13. ožujka 2019. (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2019. godine),
- Izmjene MRS-a 28 „Udjeli u pridruženim subjektima i zajedničkim pothvatima“ - „Dugoročna ulaganja u pridružene subjekte i zajedničke pothvate“ - usvojene u Europskoj uniji 8. veljače 2019. (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2019. godine),
- Izmjene raznih standarda zbog „Dorada MSFI-jeva iz ciklusa 2015.-2017.“, proizašle iz projekta godišnje dorade MSFI-jeva (MSFI 3, MSFI 11, MRS 12 i MRS 23), prvenstveno radi otklanjanja nepodudarnosti i pojašnjenja teksta – usvojene u Europskoj uniji 14. ožujka 2019. (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2019. godine),
- IFRIC 23 „Nesigurnost u vezi s primjenom poreznih pravila na porez na dobit“ – usvojeno u Europskoj uniji 23. listopada 2018 (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2019. godine),

BILJEŠKA 3 – SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

3.1. Promjene računovodstvenih politika (nastavak)

Prva primjena novih izmjena postojećih standarda koje su na snazi za tekuće izvještajno razdoblje (nastavak)

Usvajanje ovih izmjena postojećih standarda i tumačenja dovelo je do promjena u financijskim izvještajima Društva, kako slijedi:

Najmovi (MSFI 16)

MSFI 16, koji je na snazi od 1. siječnja 2019., odobren je od strane Europske unije 31. listopada 2017., mijenja trenutno važeća načela Međunarodnih računovodstvenih standarda i tumačenja o najmu, a posebno MRS-a 17.

Kao rezultat primjene MSFI-ja 16, Društvo je moralo promijeniti računovodstvenu politiku za najmove što je objašnjeno u bilješci 3.5.

MSFI 16 uvodi novu definiciju najмова i potvrđuje trenutnu razliku između dvije vrste najмова (operativnih i financijskih) s obzirom na računovodstveni tretman koji će primijeniti zakupodavac. Računovodstveni tretman koji primjenjuju najmoprimci podrazumijeva isti tretman za sve vrste najмова i to priznavanje imovine, koja predstavlja pravo upotrebe predmetne imovine te istovremeno obvezu za buduća plaćanja prema ugovoru o najmu. Prilikom početnog priznavanja, ova imovina se mjeri na temelju novčanih tokova ugovora o najmu. Nakon početnog priznavanja, pravo uporabe će se vrednovati prema međunarodnim standardima za imovinu prema MRS-u 16, MRS-u 38 ili MRS-u 40 i stoga primjenjujući model troška, umanjeno za akumuliranu amortizaciju i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti, model revalorizacije ili model fer vrijednosti.

Kako bi se izračunala obveza za najam i pripadajuća imovina s pravom upotrebe, provodi se diskontiranje budućih plaćanja najma uz odgovarajuću diskontnu stopu. S tim u vezi, buduća plaćanja za najam koja se diskontiraju, utvrđuju se temeljem ugovornih odredbi, bez PDV-a, budući da obveza plaćanja takvog poreza nastaje kada je račun izdan od strane najmodavca, a ne na dan početka ugovora o najmu.

Za izvršenje navedenog obračuna plaćanja najma se moraju diskontirati po implicitnoj ugovorenoj kamatnoj stopi ili ako nije dostupna, po stopi inkrementalnog zaduživanja. Inkrementalna kamatna stopa se utvrđuje temeljem troškova financiranja za obveze sličnog trajanja i slične sigurnosti kao onima u ugovoru o najmu. Prilikom utvrđivanja roka najma potrebno je uzeti u obzir razdoblje neopozivosti koje je utvrđeno ugovorom, u kojem najmoprimac ima pravo koristiti predmetnu imovinu uzimajući u obzir i potencijalne opcije obnove, ako je zakupac razumno siguran da će obnoviti. Konkretno, u odnosu na one ugovore koji dopuštaju najmoprimcu da prešutno obnovi ugovor o najmu nakon prvog niza godina, rok zakupa određuje se uzimajući u obzir čimbenike kao što je duljina prvog razdoblja, postojanje planova za otpuštanje zakupljene imovine i sve druge okolnosti koje ukazuju na razumnu sigurnost obnove.

Utjecaj početne primjene MSFI 16 rezultirao je povećanjem dugotrajne imovine u iznosu od 983.186 kuna, dugoročnih obveza u iznosu od 858.151 kuna te kratkoročnih obveza u iznosu od 125.035 kuna.

BILJEŠKA 3 – SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

3.1. Promjene računovodstvenih politika (nastavak)

Prva primjena novih izmjena postojećih standarda koje su na snazi za tekuće izvještajno razdoblje (nastavak)

3.1.1. Izmjene postojećih standarda koje je objavio IASB i koji su usvojeni u Europskoj uniji, ali još nisu stupili na snagu

Na datum odobrenja ovih financijskih izvještaja ne postoje novi standardi, izmjene postojećih standarda niti tumačenja koja je izdao IASB i usvojila Europska unija, a koji još nisu na snazi.

3.1.2. Standardi i tumačenja koje je izdao IASB i koji još nisu usvojeni u Europskoj uniji

MSFI-jevi trenutno usvojeni u Europskoj uniji ne razlikuju se znatno od propisa koja je donio Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde, izuzev sljedećih standarda, izmjena i dopuna postojećih standarda i tumačenja o čijem usvajanju Europska unija još nije donijela odluku na dan odobravanja ovih financijskih izvještaja:

- MSFI 14 „Regulativom propisane razgraničene stavke“ (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2016.) – Europska komisija odlučila je postupak preuzimanja ovog prijelaznog standarda odgoditi do objave njegove konačne verzije,
- MSFI 17 „Ugovori o osiguranju“ na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2021. godine),
- Izmjene MSFI-ja 3 „Poslovne kombinacije“ – Definicija poslovanja (na snazi za poslovne kombinacije za koje je datum stjecanja na ili nakon početka prvog godišnjeg izvještajnog razdoblja koje počinje na dan ili nakon 1. siječnja 2020. godine i na stjecanje sredstava do kojih dolazi na ili nakon početka tog razdoblja),
- Izmjene MSFI-ja 9 “Financijski instrumenti” i MSFI-ja 7 “Financijski instrumenti: Objave” – Reforma referentne vrijednosti kamatne stope (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2021. godine).
- Izmjene MSFI-ja 10 „Konsolidirani financijski izvještaji“ i MRS-a 28 „Udjeli u pridruženim subjektima i zajedničkim pothvatima“ – „Prodaja odnosno ulog imovine između ulagatelja i njegovog pridruženog subjekta ili zajedničkog pothvata“ te daljnje izmjene (prvobitno određeni datum stupanja na snagu odgođen je do dovršetka projekta istraživanja na temu primjene metode udjela),
- Izmjene MRS-a 1 “Prezentacija financijskih izvještaja” i MRS-a 8 “Računovodstvene politike, promjene u računovodstvenim procjenama greškama” – definicija značajnosti (efektivno za godišnja razdoblja počevši na ili nakon 1. siječnja 2020. godine),
- Izmjene Uputa na konceptualni okvir u MSFI standardima (na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2020. godine).

Uprava Društva predviđa da usvajanje navedenih standarda, izmjene postojećih standarda te novih tumačenja neće imati značajan utjecaj na financijske izvještaje Društva u razdoblju njihove prve primjene.

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2019.

BILJEŠKA 3 – SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

3.1. Promjene računovodstvenih politika (nastavak)

Ostaje neregulirano pitanje računovodstva zaštite financijske imovine i financijskih obveza s obzirom na to da načela računovodstva zaštite u Europskoj uniji još nisu usvojena.

3.2. Priznavanje prihoda

Prihodi se sastoje od fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za prodane proizvode ili usluge tijekom redovnog poslovanja Društva. Prihodi su iskazani u iznosima koji su umanjeni za porez na dodanu vrijednost, procijenjene povrate, rabate i diskonte. Društvo priznaje prihode kada se iznos prihoda može pouzdano mjeriti, kada će Društvo imati buduće ekonomske koristi i kada su zadovoljeni specifični kriteriji za sve djelatnosti Društva.

a) Prihodi od prodaje proizvoda i robe

Prihodi od prodaje proizvoda i robe priznaju se kada je Društvo prenijelo značajne rizike i koristi vlasništva robe na kupca i ako je vjerojatno da će Društvo primiti ranije dogovorene uplate. Ti se kriteriji smatraju zadovoljenim kada je roba dostavljena kupcu. Gdje kupac ima pravo na povrat, Društvo odgađa priznavanje prihoda sve dok pravo na povrat ne istekne. Međutim, tamo gdje Društvo zadržava samo beznačajni rizik vlasništva s obzirom na pravo povrata, prihod se ne odgađa, ali Društvo priznaje rezerviranje temeljem prethodnih iskustava i drugih relevantnih faktora. Isto se pravilo primjenjuje na jamstva.

b) Prihodi od prodaje usluga

Pod uvjetom da je iznos prihoda moguće pouzdano izmjeriti i ako je vjerojatno da će Društvo primiti naknadu, prihodi od usluga priznaju se u razdoblju u kojem su iste pružene.

Prihod od ugovora o obavljanju usluga priznaje se u odnosu na stupanj izvršenja ugovora. Stupnjevi izvršenja ugovora utvrđeni su kako slijedi:

- obavljene usluge priznaju se u odnosu na stupanj izvršenja, utvrđene kao postotak utrošenog vremena, koje je proteklo do datuma bilance, u odnosu na ukupno očekivano vrijeme potrebno za dovršenje transakcije;
- naknade za održavanje uključene u cijenu prodanog proizvoda priznaju se u odnosu na udio u ukupnom trošku za održavanje prodanog proizvoda, uzimajući u obzir broj prethodnih usluga održavanja ranije prodanih proizvoda; i
- prihod od ugovora temeljenih na utrošenom vremenu i materijalu priznat je, prema ugovorenim cijenama, u razdoblju u kojem su radni sati izvršeni i u kojem su direktni troškovi nastali.

c) Prihodi od kamata

Prihod od kamata razgraničava se na vremenskoj osnovi, na temelju neotplaćene glavnice i po primjenjivoj efektivnoj kamatnoj stopi, koja točno diskontira procijenjene buduće novčane primitke kroz očekivani vijek trajanja financijskog instrumenta ili do neto knjigovodstvenog iznosa financijske imovine. Prihod od kamata se priznaje kao financijski prihod u računu dobiti i gubitka.

BILJEŠKA 3 – SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

3.3. Troškovi posudbe

Troškovi posudbe koji se mogu izravno pripisati stjecanju, izgradnji ili proizvodnji kvalificiranog sredstva, a to je sredstvo koje nužno zahtijeva značajno vrijeme kako bi bilo spremno za svoju namjeravanu uporabu ili prodaju, uključuju se u trošak nabave toga sredstva sve dok sredstvo većim dijelom ne bude spremno za namjeravanu uporabu ili prodaju. Ostali troškovi posudbe se priznaju kao rashod.

Troškovi posudbe uključuju kamate na dopuštena prekoračenja po bankovnom računu, kratkoročne i dugoročne posudbe te tečajne razlike nastale posudbama u stranoj valuti, u iznosu u kojem se smatraju usklađivanjem troškova kamata.

3.4. Transakcije u stranim valutama

Transakcije iskazane u stranim sredstvima plaćanja preračunate su u HRK (hrvatske kune) po tečaju važećem na datum transakcije. Hrvatska kuna je funkcionalna valuta Društva te su u toj valuti prezentirani financijski izvještaji.

Monetarna imovina i obveze iskazane u stranim sredstvima plaćanja preračunate su u kune na dan bilance po tečaju koji je važio na taj dan. Tečajne razlike proizašle iz preračunavanja stranih sredstava plaćanja priznaju se u dobit ili gubitak.

Nemonetarne stavke izražene u stranoj valuti vrednovane po fer vrijednosti preračunate su u kune po tečaju važećem na dan određivanja fer vrijednosti. Nemonetarne stavke izražene u stranoj valuti iskazane po trošku nabave treba iskazati primjenom tečaja strane valute na datum transakcije.

Tečajne razlike nastale iz preračunavanja početne neto imovine po početnom tečaju i rezultati inozemnih aktivnosti prema stvarnom tečaju priznaju se u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti.

Na 31. prosinca 2019. godine tečaj hrvatske kune bio je 7,442580 kuna za 1 EUR (31. prosinca 2018. godine 7,417575 kuna).

3.5. Najmovi

Društvo je odabralo primjenu MSFI-a 16 koristeći modificirani retrospektivni pristup od 01. siječnja 2019. godine kojom su kumulativni efekti inicijalne primjene standarda priznati na dan početne primjene, te sukladno tome nije prepravljalo usporedne podatke za 2018. godinu, što je dozvoljeno u skladu sa standardom.

Do 31.12.2018. godine najmovi nekretnina, vozila i opreme u kojima Društvo snosi sve rizike i koristi vlasništva klasificirali su se kao financijski najmovi.

Financijski najmovi početno su se priznavali kao imovina i obveze po iznosima jednakim fer vrijednosti unajmljenih sredstava ili ako je niže po sadašnjoj vrijednosti minimalnih plaćanja najma. Pripadajuća obveza prema najmodavcu bila je uključena u bilancu kao obveza za financijski leasing.

Plaćanje najamnine razvrstavalo se na financijski trošak i smanjenja nepodmirene obveze kako bi se postigla ista periodična kamatna stopa na preostali iznos obveze. Financijski troškovi priznavali su se direktno u računu dobiti i gubitka. Imovina kupljena pod financijskim najmom amortizirala se po korisnom vijeku upotrebe ili po trajanju najma, ovisno o tome što je kraće.

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2019.

BILJEŠKA 3 – SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

3.5. Najmovi (nastavak)

Najmovi u kojima Društvo nije snosilo bitan udio rizika i koristi vlasništva klasificirali su se kao poslovni najmovi. Plaćanja po osnovi poslovnih najмова iskazivala su se u računu dobiti i gubitka kao rashod.

Od 1. siječnja 2019. imovina koja je u najmu klasificira se kao imovina s pravom korištenja unutar stavke građevine, postrojenja i oprema. Istovremeno se priznaje i obveza po najmu i to na dan kad je imovina spremna za upotrebu.

Imovina s pravom korištenja i obveze po najmovima inicijalno se priznaju po principu sadašnje vrijednosti troška stjecanja.

Imovina s pravom korištenja priznaje se po metodi troška koji se sastoji od iznosa inicijalnog vrednovanja obveze po najmu, svih plaćanja učinjenih prije početka najma i direktnih troškova.

Imovina s pravom korištenja amortizira se u razdoblju korisnog vijeka upotrebe ili trajanju najma, ovisno o tome što je kraće.

Obveze po najmu diskontiraju se primjenom kamatne stope koja proizlazi iz najma. Ako se ta stopa ne može izravno utvrditi, primjenjuje se inkrementalna kamatna stopa zaduživanja, koja predstavlja stopu koju bi Društvo platilo da posuđuje sredstva potrebna za nabavu takve imovine u sličnim ekonomskim uvjetima.

Plaćanja po najmovima alociraju se na otplate glavnice i troška financiranja. Trošak financiranja priznaje se u računu dobiti i gubitka.

Najmovi koji dospijevaju unutar 12 mjeseci i najmovi male vrijednosti priznaju se pravocrtnom metodom u računu dobiti i gubitka za vrijeme trajanja najma.

3.6. Oporezivanje

Porezni rashod s temelja poreza na dobit jest zbirni iznos tekuće porezne obveze i odgođenih poreza.

Tekući porez

Tekuća porezna obveza temelji se na oporezivoj dobiti za godinu. Oporeziva dobit razlikuje se od dobiti razdoblja iskazane u računu dobiti i gubitka jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje su oporezive ili neoporezive u drugim godinama, kao ni stavke koje nikada nisu oporezive ni odbitne. Tekuća porezna obveza Društva izračunava se primjenom poreznih stopa koje su na snazi na izvještajni datum.

Odgođeni porez

Odgođeni porez jest iznos za koji se očekuje da će po njemu nastati obveza ili povrat temeljem razlike između knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza u financijskim izvještajima i pripadajuće porezne osnovice koja se koristi za izračunavanje oporezive dobiti a obračunava se metodom bilančne obveze.

Odgođene porezne obveze općenito se priznaju za sve oporezive privremene razlike, a odgođena porezna imovina se priznaje u onoj mjeri u kojoj je vjerojatno da će biti raspoloživa oporeziva dobit na temelju koje je moguće iskoristiti privremene razlike koje se odbijaju.

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2019.

BILJEŠKA 3 – SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

3.6. Oporezivanje (nastavak)

Odgođeni porez (nastavak)

Knjigovodstveni iznos odgođene porezne imovine preispituje se na svaki izvještajni datum i umanjuje u mjeri u kojoj više nije vjerojatno da će biti raspoloživ dostatan iznos oporezive dobiti za povrat cijelog ili dijela porezne imovine.

Odgođeni porez obračunava se po poreznim stopama za koje se očekuje da će biti u primjeni u razdoblju u kojem će doći do podmirenja obveze ili realizacije sredstva, temeljem poreznih zakona koji su na snazi ili u postupku donošenja do izvještajnog datuma. Izračun odgođenih poreznih obaveza i imovine održava iznos za koji se očekuje da će na izvještajni datum nastati obveza ili povrat u visini knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza Društva.

Tekući i odgođeni porez razdoblja

Odgođeni porez priznaje se na teret ili u korist izvještaja o sveobuhvatnoj dobiti, osim ako se ne odnosi na stavke koje se priznaju izravno u korist ili na teret kapitala, u tom slučaju se odgođeni porez također iskazuje u okviru kapitala.

3.7. Primanja zaposlenih

Društvo nema druge mirovinske aranžmane osim onih u okviru državnog mirovinskog sustava Republike Hrvatske.

Društvo isplaćuje svojim zaposlenicima neke pogodnosti za dugogodišnji rad (jubilarne nagrade i otpremnine prilikom odlaska u mirovinu).

Jubilarne nagrade

Nagrada za dugogodišnji rad za rad u Društvu od 10 do 40 godina neprekidnog radnog odnosa kod poslodavca isplaćuje se sukladno odredbama Kolektivnog ugovora AKD-a.

Otpremnine

Prava na otpremninu prilikom odlaska u mirovinu, zaposlenici Društva ostvaruju u skladu s Kolektivnim ugovorom AKD-a.

3.8. Nekretnine, postrojenja i oprema

Nekretnine, postrojenja i oprema iskazuju se po nabavnoj vrijednosti umanjenoj za akumuliranu amortizaciju i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti, a čine materijalnu imovinu ukoliko im je vijek trajanja duži od godine dana, a pojedinačna vrijednost veća od 3.500 kuna.

Nabavna vrijednost uključuje nabavnu cijenu postrojenja i opreme, te sve zavisne troškove koji se mogu pripisati dovođenju sredstva u radno stanje za namjeravanu uporabu.

Za predmete i usluge u vlastitoj režiji i uključene u korištenje kao materijalna imovina utvrđuju se troškovi u visini cijene proizvodnje, uz uvjet da ona ne prelazi neto tržišnu vrijednost.

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2019.

BILJEŠKA 3 – SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

3.8. Nekretnine, postrojenja i oprema (nastavak)

Naknadni izdatak, koji se odnosi na već priznati predmet, nekretnina, postrojenja i oprema, dodaje se knjigovodstvenom iznosu tog sredstva, kad je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi, koje prelaze izvorno procijenjeni standard uspjeha postojećeg sredstva, dotjecati u Društvo. Svaki drugi naknadni izdatak priznaje se kao rashod u razdoblju u kojem je nastao.

Amortizacija se obračunava tako da se amortizirajući iznos imovine, osim zemljišta i investicija u tijeku, otpisuje tijekom procijenjenog korisnog vijeka imovine, primjenom pravocrtnne metode:

	2019.	2018.
Građevinski objekti	10-40 godina	10-40 godina
Imovina s pravom korištenja – nekretnine	10 godina	-
Postrojenja i oprema	2-10 godina	2-10 godina

Obračun amortizacije obavlja se po pojedinačnim sredstvima do njihovog potpunog otpisa.

Nekretnine, postrojenja i oprema i svaki njihov značajan dio prestaju se priznavati prilikom potpunog otpisa ili kada se njihovim korištenjem ne očekuju buduće ekonomske koristi.

Dobici ili gubici nastali otuđivanjem ili rashodovanjem određenog sredstva utvrđuju se kao razlika između prihoda od prodaje i knjigovodstvenog iznosa tog sredstva i priznaju u korist, odnosno na teret prihoda.

Preostala (sadašnja) vrijednost, korisni vijek trajanja i metode amortizacije revidiraju se na kraju svake financijske godine i usklađuju, ako je potrebno.

3.9. Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina se odnosi na informatičke programe, licence i ulaganja na tuđoj imovini koja se početno mjeri po trošku nabave i amortizira se pravocrtnom metodom tijekom procijenjenog vijeka trajanja.

Nakon početnog priznavanja nematerijalna imovina se evidentira po nabavnoj vrijednosti umanjenoj za troškove amortizacije i eventualne akumulirane gubitke od umanjenja imovine. Vijek trajanja nematerijalne imovine se procjenjuje ili kao ograničeni (određeni) ili kao neograničeni (neodređeni).

Nematerijalno sredstvo koje je kreiralo Društvo, a koje je rezultat razvoja poslovanja Društva priznaje se samo ako su ispunjeni svi od sljedećih uvjeta:

- kreirano je sredstvo koje je moguće prepoznati;
- ako je vjerojatno da će kreirano sredstvo ostvariti buduću ekonomsku korist koja će pritjecati u subjekt,
- ako je moguće pouzdano izmjeriti troškove stjecanja imovine.

Nematerijalna imovina sa određenim vijekom trajanja amortizira se tijekom procijenjenog vijeka trajanja i umanjuje se kada za to postoje uvjeti.

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2019.

BILJEŠKA 3 – SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

3.9. Nematerijalna imovina (nastavak)

Amortizacijski period i metoda amortizacije nematerijalne imovine sa određenim vijekom trajanja revidira se najmanje krajem svake financijske godine. Promjene u očekivanom vijeku trajanja ili očekivani obrazac korištenja budućih ekonomskih koristi uključenih u imovinu uračunavaju se promjenom amortizacijskog perioda i metode i tretiraju se kao promjene računovodstvenih procjena. Nematerijalna imovina amortizira se tijekom vijeka upotrebe od 4 godine.

Trošak amortizacije nematerijalne imovine sa određenim vijekom trajanja priznaje se u dobit ili gubitak kao trošak u skladu sa ulogom nematerijalne imovine.

Procjena neograničenog vijeka trajanja revidira se godišnje, a kako bi se odredilo da li i dalje postoji osnova za neograničeni vijek trajanja. U slučaju ne postojanja osnove, provodi se promjena vijeka trajanja iz neograničenog u ograničeni.

3.10. Umanjenje vrijednosti nefinancijske imovine

Na svaki datum bilance Društvo preispituje umanjenje vrijednosti imovine koja ima neograničen korisni vijek uporabe i koja se ne amortizira da bi utvrdilo postoje li naznake da je došlo do gubitaka uslijed umanjenja vrijednosti navedene imovine. Ako postoje takve naznake, procjenjuje se nadoknadivi iznos sredstva da bi se mogao utvrditi eventualni gubitak nastao umanjenjem. Ako nije moguće procijeniti nadoknadivi iznos pojedinog sredstva, Društvo procjenjuje nadoknadivi iznos jedinice koja generira novac a kojoj to sredstvo pripada. Umanjenje ostale imovne provodi se kada postoje indikatori da je ista umanjena.

Nadoknadiiva vrijednost je neto prodajna cijena ili vrijednost u uporabi, ovisno o tome koja je viša. Za potrebe procjene vrijednosti u uporabi, procijenjeni buduću novčani tokovi diskontiraju se do sadašnje vrijednosti primjenom diskontne stope prije oporezivanja koja odražava sadašnju tržišnu procjenu vremenske vrijednosti novca i rizike specifične za to sredstvo.

Ako je procijenjen nadoknadivi iznos sredstva (ili jedinice koja generira novac) manji od knjigovodstvenog iznosa, onda se knjigovodstveni iznos toga sredstva umanjuje do nadoknadivog iznosa. Gubici od umanjenja vrijednosti priznaju se odmah kao rashod, osim ako sredstvo nije zemljište ili zgrada koje se ne koristi kao investicijska nekretnina koja je iskazana po revaloriziranom iznosu, u kojem slučaju se gubitak od umanjenja iskazuje kao smanjenje vrijednosti nastalo revalorizacijom sredstva.

3.11. Ulaganje u ovisna društva

Ovisna društva predstavljaju društva u kojima Društvo ima kontrolu izravno ili neizravno nad poslovanjem društva. Kontrola je postignuta ukoliko Društvo ima kontrolu nad subjektom te ako je temeljem svog sudjelovanja u njemu izložen varijabilnom prinosu, odnosno ima prava na njih te ima sposobnost utjecati na prinos svojom prevlašću u tom subjektu.

U financijskim izvještajima Društva, ulaganja u ovisna društva iskazana su primjenom metode troška, umanjena za gubitke od umanjenja vrijednosti, ukoliko postoje.

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2019.

BILJEŠKA 3 – SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

3.12. Zalihe

Zalihe se mjere po trošku ili neto utrživoj vrijednosti, ovisno o tome što je niže.

Troškovi nabave zaliha sirovina i materijala obuhvaćaju nabavnu cijenu, uvozne carine i druge troškove koji se mogu izravno pripisivati nabavi sirovina i materijala.

Trgovački popusti i slične stavke oduzimaju se kod određivanja troška nabave. Utrošak zaliha sirovina, materijala i robe iskazuje se po metodi prosječnih ponderiranih cijena.

Zalihe sitnog inventara čija je nabavna vrijednost manja od 3.500 kuna, a vijek trajanja manji od godinu dana, otpisuje se u cijelosti prilikom stavljanja u uporabu. Ostale zalihe čiji je vijek trajanja dulji od godinu dana otpisuje se sukladno prirodi poslovanja i internim aktima Društva.

Zalihe nedovršene proizvodnje, poluproizvoda i gotovih proizvoda iskazuju se po metodi standardnog troška. Ukoliko je trošak navedenih zaliha veći od neto ostvarive vrijednosti, iste se vrednuju ovisno o tome što je niže. Trošak obuhvaća sve troškove koji su nastali dovođenjem zaliha do njihove sadašnje lokacije i u sadašnje stanje.

Zalihe robe u veleprodaji se iskazuju po trošku ili neto ostvarivoj vrijednosti, ovisno o tome što je niže. Trošak obuhvaća nabavnu cijenu i sve troškove koji su nastali dovođenjem zaliha do njihove sadašnje lokacije i u sadašnje stanje.

Nakon prodaje, Društvo priznaje knjigovodstvenu vrijednost tih zaliha kao rashod u razdoblju u kojem je priznat odnosni prihod.

Također iznos bilo kojeg otpisa zaliha do neto utržive vrijednosti i svi manjkovi zaliha priznaju se kao rashod u razdoblju otpisa, odnosno nastanka manjka. Iznos bilo kojeg poništenja otpisa zaliha kao posljedica povećanja neto utržive vrijednosti priznaje se kao povećanje iznosa zaliha do početne nabavne vrijednosti i prihod u razdoblju u kojem je došlo do poništenja.

3.13. Financijska imovina

Početno priznavanje i mjerenje

Sukladno MSFI-u 9, sva priznata financijska imovina naknadno se u cijelosti mjeri po amortiziranom trošku, fer vrijednost kroz ostalu sveobuhvatnu dobit ili fer vrijednost kroz dobit ili gubitak, ovisno o poslovnom modelu i karakteristikama ugovorenih tijekova novca financijske imovine.

Društvo od 1. siječnja 2018. godine klasificira financijsku imovinu u kategoriju koja se mjeri po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope, a u sklopu poslovnog modela čiji je cilj naplatiti ugovorene novčane tokove i prema kojem se priljev novca ostvaruje isključivo po osnovi otplate glavnice i kamata na nepodmireni iznos glavnice.

Na svaki datum bilance Društvo procjenjuje postoje li objektivni dokazi o umanjenju vrijednosti financijske imovine.

BILJEŠKE UZ FINANIJSKE IZVJEŠTAJE

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2019.

BILJEŠKA 3 – SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

3.13. Financijska imovina (nastavak)

Početno priznavanje i mjerenje (nastavak)

Društvo prestaje priznavati financijsku imovinu samo kad je isteklo ugovorno pravo na novčane priljeve po predmetnom sredstvu ili kad financijsko sredstvo i gotovo sve rizike i nagrade povezane s vlasništvom nad njim većim dijelom prenosi na drugi subjekt. Ako Društvo ne prenosi niti zadržava gotovo sve rizike i nagrade povezane s vlasništvom i ako i dalje ima kontrolu nad prenesenom imovinom, priznaje svoj zadržani udjel u imovini te povezanu obvezu u iznosima koje eventualno ima obvezu platiti. Ako Društvo zadrži većim dijelom sve rizike i nagrade povezane s vlasništvom nad prenesenom financijskom imovinom, ta se imovina nastavlja priznavati uz istovremeno priznavanje osiguranog zajma s naslova ostvarenih priljeva.

Kod iskniženja cijelog financijskog sredstva, odnosno prestanka priznavanja, razlika između knjigovodstvene vrijednosti sredstva i zbroja primljene naknade i potraživanja za naknadu te kumulativne dobiti odnosno kumulativnog gubitka iskazanog u sklopu ostale sveobuhvatne dobiti i akumuliranog u glavnici prenosi se u dobit ili gubitak.

Umanjenje financijske imovine

Društvo priznaje rezervacije za očekivane kreditne gubitke od potraživanja od kupaca. Iznos očekivanih kreditnih gubitaka izračunava se na svaki datum izvještavanja kako bi odražavao promjene u kreditnom riziku od početnog priznavanja pojedinog financijskog instrumenta.

Značajno povećanje kreditnog rizika

Društvo uspoređuje rizik nastanka statusa neispunjenja obveza na datum izvještavanja s rizikom nastanka statusa neispunjenja obveza financijskog instrumenta na datum početnog priznavanja, prilikom procjene da li je kreditni rizik na financijskom instrumentu značajno porastao od početnog priznavanja.

Prilikom ove procjene, Društvo uzima u obzir i kvantitativne i kvalitativne informacije koje su razumne i dostupne, uključujući povijesno iskustvo te koje su dostupne bez nepotrebnih troškova ili angažmana.

Pretpostavka je da se kreditni rizik na financijskom instrumentu nije značajno povećao od početka priznavanja ako se utvrdi da financijski instrument ima nizak kreditni rizik na datum izvještavanja.

Financijski instrument ima nizak kreditni rizik ako:

- financijski instrument ima niski rizik nastanka statusa neispunjenja obveza,
- dužnik ima snažnu sposobnost da podmiri svoje ugovorne obveze u kratkom roku,
- nepovoljne promjene ekonomskih i poslovnih uvjeta na duži rok mogu, ali ne nužno, smanjiti sposobnost dužnika da ispunji svoje obveze novčanog toka.

Društvo redovito prati učinkovitost korištenih kriterija za utvrđivanje je li došlo do značajnog povećanja kreditnog rizika i revidira ih kako bi se osiguralo da kriteriji mogu identificirati značajno povećanje kreditnog rizika prije nego što dođe do kašnjenja u plaćanjima.

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2019.

BILJEŠKA 3 – SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

3.13. Financijska imovina (nastavak)

Kreditno umanjena financijska imovina

Financijska imovina je kreditno umanjena kada je došlo do jednog ili više događaja koji imaju štetan utjecaj na procijenjene buduće novčane tokove te financijske imovine. Dokaz da je financijsko sredstvo kreditno umanjeno uključuje dostupne podatke o sljedećim događajima:

- značajne financijske poteškoće dužnika
- nastanak statusa neispunjenja obveza
- kada subjekt dužniku, zbog financijskih poteškoća dužnika, odobrava istom koncesiju koju inače ne bi uzeo u obzir
- postaje vjerojatno da će dužnik otići u stečaj ili u drugu financijsku reorganizaciju
- nestanak aktivnog tržišta za određenu financijsku imovinu zbog financijskih poteškoća.

Politika otpisa

Društvo će otpisati financijsku imovinu kada postoje podaci koji ukazuju na to da je dužnik u ozbiljnim financijskim poteškoćama te da nema realnih izgleda za povrat (likvidacija, stečajni postupak). Otpisana financijska imovina i dalje može biti podložna aktivnostima izvršenja u okviru postupaka oporavka Društva, uzimajući u obzir pravne savjete gdje je to prikladno. Oporavak se priznaje u računu dobiti i gubitka.

3.14. Potraživanja

Potraživanja se početno mjere po fer vrijednosti. Na svaki datum bilance, potraživanja, čija se naplata očekuje u razdoblju dužem od godinu dana, iskazuju se po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope umanjeno za gubitak od umanjenja vrijednosti za nastale i očekivane kreditne gubitke. Kratkotrajna potraživanja iskazuje se po početno priznatom nominalnom iznosu umanjenom za odgovarajući iznos ispravka vrijednosti za nastale i očekivane kreditne gubitke.

Vrijednost potraživanja se umanjuje i gubici od umanjenja vrijednosti nastaju ako postoji objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti proizašao iz jednog ili više događaja nastalih nakon početnog priznavanja imovine kada taj događaj utječe na procijenjene buduće novčane tokove od potraživanja koji mogu biti pouzdano utvrđeni. Na svaki datum bilance procjenjuje se postoji li objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti pojedinog potraživanja te postoje li indikatori značajnog pogoršanja rizika koji bi zahtijevali priznavanje očekivanih kreditnih gubitaka. Ako postoji objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti potraživanja, iznos gubitka mjeri se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i procijenjenih budućih novčanih tokova. Knjigovodstvena vrijednost potraživanja će se umanjiti direktno ili upotrebom odvojenog konta ispravka vrijednosti. Iznos gubitka se priznaje na teret računa dobiti i gubitka za tekuću godinu.

3.15. Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju novac na računu i u blagajni, te se iskazuju u bilanci. Knjigovodstveni iznosi novca i novčanih ekvivalenata općenito su približni njihovim fer vrijednostima.

U svrhu izvještavanja o novčanim tijekovima, novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju novac i račune kod banaka sa dospijanjem do tri mjeseca.

BILJEŠKA 3 – SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

3.16. Financijske obveze

Početno priznavanje i mjerenje

Financijske obveze klasificiraju se kao financijske obveze po fer vrijednosti kroz dobit ili gubitak, te obveze koje se mjere po amortiziranom trošku, ovisno što je primjenjivo. Društvo klasificira svoje financijske obveze kod početnog priznavanja. Sve financijske obveze početno se priznaju po fer vrijednosti, te u slučaju obveza koje se mjere po amortiziranom trošku, plus izravno pripadajući transakcijski troškovi.

Financijske obveze Društva uključuju obveze prema dobavljačima i ostale obveze, prekoračenja po bankovnom računu i kredite i zajmove.

Naknadno mjerenje

Naknadno mjerenje financijskih obveza je kako slijedi:

Nakon početnog priznavanja, kamatonosni krediti i zajmovi naknadno se mjere po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope.

Dobici i gubici se priznaju u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti kada se obveze prestaju priznavati kao i kroz metode efektivne kamatne stope (EKS) u procesu amortizacije. Amortizirani trošak se izračunava uzimajući u obzir sve popuste ili premije na stjecanje i naknade ili troškove koji su sastavni dio efektivne kamatne stope.

Amortizacija po metodi efektivne kamatne stope je uključena u troškove financiranja u dobit ili gubitku.

Prestanak priznavanja

Financijska obveza prestaje se priznavati kada je obveza ispunjena, otkazana ili istekla.

Kada je postojeća financijska obveza zamijenjena drugom od strane istog kreditora po bitno različitim uvjetima, ili su uvjeti postojećih obveza značajno promijenjeni, takva promjena ili modifikacija tretira se kao prestanak originalne obveze i priznavanje nove obveze, a razlika u odgovarajućim knjigovodstvenim vrijednostima priznaje se u računu dobiti i gubitka.

3.17. Rezerviranja

Rezerviranja se priznaju kada Društvo ima sadašnju obvezu (zakonsku ili izvedenu) kao rezultat prošlog događaja, kada je vjerojatno da će podmirenje obveze zahtijevati odljev resursa koji utjelovljuju ekonomske koristi i kada se iznos obveze može pouzdano procijeniti.

Iznos priznat kao rezerviranje je najbolja procjena izdataka potrebnih za podmirivanje sadašnje obveze na datum bilance, uzimajući u obzir rizike i neizvjesnosti neminovnih kod događaja i okolnosti. Ako je rezerviranje mjereno očekivanim novčanim tijekovima procijenjenim za podmirenje obveze, iznos rezerviranja je sadašnja vrijednost očekivanih izdataka potrebnih za podmirenje obveze.

Ako se očekuje da će neke ili sve izdatke potrebne za podmirivanje rezerviranja nadoknaditi druga strana, naknada se priznaje samo, i isključivo, kada je gotovo sigurno da će se naknada primiti ako društvo podmiri obvezu.

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2019.

BILJEŠKA 3 – SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

3.17. Rezerviranja (nastavak)

Društvo procjenjuje rezerviranja na svaki datum bilance i usklađuje ih tako da odražavaju najbolju tekuću procjenu. Ako više nije vjerojatno da će podmirivanje obveze zahtijevati odljev resursa koji utjelovljuju ekonomske koristi, Društvo ukida rezerviranje.

Rezerviranja za troškove garancija priznaju se na datum prodaje proizvoda, a na temelju troškova koji su potrebni za podmirenje obveze Društva prema procjeni Uprave.

Rezerviranja temeljem sudskih sporova priznaju se prema vrijednosti procijenjenih mogućih izdataka po sudskim sporovima.

3.18. Događaji nakon izvještajnog razdoblja

Događaji nakon datuma bilance su oni povoljni i nepovoljni događaji koji su nastali između datuma bilance i datuma na koji je odobreno izdavanje financijskih izvještaja. Društvo usklađuje iznose koje je priznalo u svojim financijskim izvještajima za događaje nakon datuma bilance koji zahtijevaju usklađivanje.

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2019.

BILJEŠKA 4. – PRIHODI OD PRODAJE

(u kunama)

	2019.	2018.
Prihodi od prodaje proizvoda u zemlji	224.291.747	209.256.608
Prihodi od prodaje robe u zemlji	22.435.117	21.581.770
Prihod od prodaje proizvoda u inozemstvu	3.869.175	2.961.429
Prihod od prodaje usluga u inozemstvu	14.002.285	275.241
Prihodi od prodaje robe u komisiji	127.539	-
	264.725.863	234.075.048

BILJEŠKA 5. – OSTALI POSLOVNI PRIHODI

(u kunama)

	2019.	2018.
Prihodi od ukidanja dugoročnih rezerviranja	3.733.565	8.680.627
Prihodi od prodaje sirovine, materijala i rezervnih dijelova	4.931.458	3.876.800
Prihodi od zakupa prostora	1.178.394	892.540
Prihodi od prehrane zaposlenika	791.257	734.525
Prihodi od naplate šteta	219.228	284.088
Naplaćena otpisana potraživanja	10.149	75.647
Prihodi od prodaje nekretnine, postrojenja i opreme	30.538	60.273
Inventurni viškovi	18.727	33.044
Ostali prihodi	2.006.651	2.066.361
	12.919.967	16.703.905

BILJEŠKA 6. – PROMJENA VRIJEDNOSTI ZALIHA

Promjena vrijednosti zaliha u iznosu od 5.837.338 kuna (2018. godine u iznosu od 851.260 kuna) predstavlja korekciju iskazanih troškova za vrijednost troškova sadržanih u nerealiziranoj proizvodnji i gotovim proizvodima na kraju poslovne godine u odnosu na iste sadržane u nerealiziranoj proizvodnji i gotovim proizvodima na početku poslovne godine.

BILJEŠKA 7. – MATERIJALNI TROŠKOVI

(u kunama)

	2019.	2018.
Troškovi sirovina i materijala (i)	50.065.544	47.319.460
Nabavna vrijednost prodane robe	20.219.735	19.388.814
Ostali vanjski troškovi (ii)	27.930.261	20.511.098
	98.215.540	87.219.372

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2019.

BILJEŠKA 7. – MATERIJALNI TROŠKOVI (nastavak)

/i/ Troškovi sirovina i materijala

(u kunama)

	2019.	2018.
Troškovi sirovina i materijala	41.357.165	39.852.520
Troškovi energije	2.969.951	2.624.186
Troškovi prodane robe i materijala	4.386.728	3.657.595
Rezervni dijelovi	1.111.343	863.134
Sitni inventar	240.357	322.025
	50.065.544	47.319.460

/ii/ Ostali vanjski troškovi

(u kunama)

	2019.	2018.
Usluge održavanja	3.920.396	3.908.210
Usluge na izradi proizvoda	3.709.144	3.699.515
Troškovi čuvanja i zaštite	4.082.230	3.143.718
Intelektualne usluge	5.607.907	3.269.995
Naknade za korištenje licenci i ostalih prava	3.943.071	2.836.059
Usluge posredovanja	2.465.032	141.282
Usluge prijevoza i poštarina	1.064.008	1.062.404
Usluge zakupa	866.608	832.061
Troškovi reklame i promidžbe	1.483.933	776.123
Komunalne usluge	429.126	459.189
Ostale usluge	358.806	382.542
	27.930.261	20.511.098

BILJEŠKA 8. – TROŠKOVI ZAPOSLENIH

(u kunama)

	2019.	2018.
Neto plaće i nadnice	39.288.289	36.317.035
Troškovi poreza i doprinosa iz plaće	19.026.365	17.478.461
Doprinosi na plaće	9.614.904	9.223.469
	67.929.558	63.018.965

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2019.

BILJEŠKA 8. – TROŠKOVI ZAPOSLENIH (nastavak)

Primanja člana Uprave Društva i direktora:

(u kunama)

	2019.	2018.
Bruto plaće	2.324.626	2.421.939
Regres	6.250	11.250
	2.330.876	2.433.189

BILJEŠKA 9. – AMORTIZACIJA

(u kunama)

	2019.	2018.
Amortizacija nematerijalne imovine (bilješka 16.)	2.013.716	1.694.716
Amortizacija nekretnina, postrojenja i opreme (bilješka 17.)	11.485.589	11.432.303
	13.499.305	13.127.019

BILJEŠKA 10. – OSTALI TROŠKOVI

(u kunama)

	2019.	2018.
Naknade troškova zaposlenicima	8.678.908	5.834.645
Premije osiguranja	1.934.555	1.885.085
Porezi i doprinosi koji ne ovise o rezultatu	811.280	738.706
Troškovi stručnog usavršavanja, stručne literature i sl.	548.440	485.197
Reprezentacija	428.081	370.156
Troškovi platnog prometa	147.917	118.884
Ostali troškovi	923.577	931.151
	13.472.758	10.363.824

BILJEŠKA 11. – VRIJEDNOSNO USKLAĐENJE

(u kunama)

	2019.	2018.
Vrijednosno usklađivanje zaliha	1.250.504	1.488.578
Vrijednosno usklađivanje kratkotrajne imovine	280.854	409
	1.531.358	1.488.987

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2019.

BILJEŠKA 12. – REZERVIRANJA

(u kunama)

	2019.	2018.
Rezerviranja za godišnje odmore	2.038.033	2.310.002
Rezerviranja za jubilarne nagrade i otpremnine	368.552	628.159
Rezerviranja za sudske sporove	11.500	-
	2.418.085	2.938.161

BILJEŠKA 13. – OSTALI POSLOVNI RASHODI

(u kunama)

	2019.	2018.
Troškovi uzoraka i reklamacija	101.450	91.230
Naknade šteta	-	52.509
Manjkovi	146.690	50.664
Naknadno utvrđeni rashodi	-	40.500
Neotpisane vrijednost otuđenih nekretnina, postrojenja i opreme	27.899	17.803
Odstupanje od standardnog troška	760.792	10.183
Ostali rashodi	521.513	444.418
	1.558.344	707.307

BILJEŠKA 14. – NETO FINANCIJSKI PRIHODI/RASHODI

(u kunama)

	2019.	2018.
Financijski prihodi		
Dividenda/udio u dobiti	-	2.455.284
Kamate	308.320	930.256
Tečajne razlike	836.216	474.433
Ukupno financijski prihodi	1.144.536	3.859.973
Financijski rashodi		
Kamate	13.156	598
Kamate po osnovu najmov	27.863	-
Tečajne razlike	212.456	530.580
Vrijednosno usklađenje financijske imovine	372.089	-
Ostali financijski rashodi	151	37.903
Ukupno financijski rashodi	625.715	569.081
Neto financijski prihodi/ rashodi	518.821	3.290.892

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2019.

BILJEŠKA 15. – POREZ NA DOBIT

(u kunama)

	2019.	2018.
Dobit prije oporezivanja	85.377.041	76.057.470
Uvećanje porezne osnovice	2.595.682	2.549.561
Umanjenje porezne osnovice	(323.586)	(2.718.999)
Porezna osnovica	87.649.137	75.888.032
Stopa poreza na dobit	18%	18%
Trošak tekućeg poreza na dobit	(15.776.845)	(13.659.846)
Odgođena porezna imovina – priznavanje	32.539	17.269
Odgođena porezna imovina – ukidanje	(18.540)	-
Odgođeni porez	13.999	17.269
Ukupno porez na dobit	(15.762.846)	(13.642.577)

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2019.

BILJEŠKA 16. – NEMATERIJALNA IMOVINA

<i>(u kunama)</i>	Licence – nove putovnice	Licence – aplikativni software	Ulaganja na tudoj imovini	Imovina u pripremi	Ukupno
Za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.					
Nabavna vrijednost					
Stanje 01.01.2018.	8.576.945	27.857.943	455.111	264.640	37.154.639
Povećanja	-	-	136.158	3.128.046	3.264.204
Prijenos (sa) / na	-	1.036.633	91.564	(1.128.197)	-
Reklasifikacija	-	-	-	(16.700)	(16.700)
Rashod i prodaja	(253.970)	(1.075.731)	-	-	(1.329.701)
Stanje 31.12.2018.	8.322.975	27.818.845	682.833	2.247.789	39.072.442
Ispravak vrijednosti					
Stanje 01.01.2018.	8.574.757	24.217.162	455.111	-	33.247.030
Amortizacija za 2018.	1.960	1.681.062	11.694	-	1.694.716
Rashod i prodaja	(253.969)	(1.075.732)	-	-	(1.329.701)
Stanje 31.12.2018.	8.322.748	24.822.492	466.805	-	33.612.045
Neto knjigovodstvena vrijednost	227	2.996.353	216.028	2.247.789	5.460.397

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2019.

BILJEŠKA 16. – NEMATERIJALNA IMOVINA (nastavak)

<i>(u kunama)</i>	Licence – nove putovnice	Licence – aplikativni software	Ulaganja na tudoj imovini	Imovina u pripremi	Ukupno
Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019.					
Nabavna vrijednost					
Stanje 01.01.2019.	8.322.975	27.818.845	682.833	2.247.789	39.072.442
Prijenos sa materijalne imovine	8.006	131.844	149.416	-	289.266
Povećanja	-	-	-	5.115.636	5.115.636
Prijenos (sa) / na	1.530	2.909.436	-	(2.910.966)	-
Prijenos na materijalnu imovinu	-	-	-	(153.601)	(153.601)
Rashod i prodaja	(5.405.537)	(640.902)	-	(59.752)	(6.106.191)
Stanje 31.12.2019.	2.926.974	30.219.223	832.249	4.239.106	38.217.552
Ispravak vrijednosti					
Stanje 01.01.2019.	8.322.748	24.822.492	466.805	-	33.612.045
Amortizacija za 2019.	1.228	1.982.245	30.243	-	2.013.716
Rashod i prodaja	(5.405.537)	(628.975)	-	-	(6.034.512)
Stanje 31.12.2019.	2.918.439	26.175.762	497.048	-	29.591.249
Neto knjigovodstvena vrijednost	8.535	4.043.461	335.201	4.239.106	8.626.303

Na dan 31. prosinca 2019. godine nabavna vrijednost u potpunosti amortizirane nematerijalne imovine iznosi 25.872.857 kuna (31.12.2018.: 26.622.846 kuna).

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2019.

BILJEŠKA 17. – NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA

	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Umjetnička djela	Predujmovi za imovinu	Ulaganja u nekretnine	Imovina u pripremi	Ukupno
<i>(u kunama)</i>								
Za godinu koja je završila 31. prosinca 2018.								
Nabavna vrijednost								
Stanje 01.01.2018.	2.111.129	185.408.725	195.839.536	568.352	299.214	-	6.848.863	391.075.819
Povećanja	-	-	-	-	6.917.951	-	36.231.828	43.149.779
Prijenos (sa) / na	-	439.033	16.469.752	-	(4.352.523)	27.913.200	40.469.462	-
Reklasifikacija	-	-	16.700	-	-	-	(136.158)	(119.458)
Rashod i prodaja	-	-	(13.694.464)	-	-	-	(43.365)	(13.737.829)
Stanje 31.12.2018.	2.111.129	185.847.758	198.631.524	568.352	2.864.642	27.913.200	2.431.706	420.368.311
Ispravak vrijednosti								
Stanje 01.01.2018.	-	158.828.927	171.744.113	-	-	-	-	330.573.040
Amortizacija za 2018.	-	1.778.999	9.243.896	-	-	409.408	-	11.432.303
Rashod i prodaja	-	-	(13.676.659)	-	-	-	-	(13.676.659)
Stanje 31.12.2018.	-	160.607.926	167.311.350	-	-	409.408	-	328.328.684
Neto knjigovodstvena vrijednost	2.111.129	25.239.832	31.320.174	568.352	2.864.642	27.503.792	2.431.706	92.039.627

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2019.

BILJEŠKA 17. – NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA (nastavak)

	Zemljište	Građevinski objekti	Imovina s pravom korištenja nekretnine	Postrojenja i oprema	Umjetnička djela	Predjmovi za imovinu	Ulaganja u nekretnine	Imovina u pripremi	Ukupno
<i>(u kunama)</i>									
Za godinu koja je završila 31. prosinca 2019.									
Nabavna vrijednost									
Stanje 01.01.2019.	2.111.129	185.847.758	-	198.631.524	568.352	2.864.642	27.913.200	2.431.706	420.368.311
Povraćanja	-	-	983.186	-	-	2.557.767	-	12.163.560	15.704.513
Prijenos (sa) / na	-	1.408.810	-	12.473.924	-	(4.601.191)	-	(9.281.543)	-
Reklasifikacija	-	-	-	153.601	-	-	-	(289.266)	(135.665)
Rashod i prodaja	-	-	-	(3.246.651)	-	-	-	(65.824)	(3.312.475)
Stanje 31.12.2019.	2.111.129	187.256.568	983.186	208.012.398	568.352	821.218	27.913.200	4.958.633	432.624.684
Ispravak vrijednosti									
Stanje 01.01.2019.	-	160.607.926	-	167.311.350	-	-	409.408	-	328.328.684
Amortizacija za 2019.	-	1.861.253	109.243	8.900.983	-	-	614.110	-	11.485.589
Rashod i prodaja	-	-	-	(3.221.375)	-	-	-	-	(3.221.375)
Stanje 31.12.2019.	-	162.469.179	109.243	172.990.958	-	-	1.023.518	-	336.592.898
Neto knjigovodstvena vrijednost	2.111.129	24.787.389	873.943	35.021.440	568.352	821.218	26.889.682	4.958.633	96.031.786

Na dan 31. prosinca 2019. godine nabavna vrijednost u potpunosti amortizirane materijalne imovine iznosi 269.405.610 kuna (31.12.2018.: 248.213.729 kuna).

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2019.

BILJEŠKA 18. – ULAGANJA U OVISNA DRUŠTVA

<i>(u kunama)</i>	% vlasništva 2019.	31.12.2019.	31.12.2018.
Hrvatski novčarski zavod d.o.o., Zagreb	57,40	23.480.500	23.480.500
AKD - Zaštita d.o.o., Zagreb	100	15.000.000	15.000.000
Vrijednosno usklađenje ulaganja u AKD-Zaštitu d.o.o.		(7.745.943)	(7.745.943)
		30.734.557	30.734.557

BILJEŠKA 19. – POTRAŽIVANJA ZA DANE KREDITE I ZAJMOVE

<i>(u kunama)</i>	31.12.2019.	31.12.2018.
Zajmovi povezanim društvima - bilješka 35.		-
Pozajmice zaposlenicima /i/	2.906.985	2.630.711
Stambeni krediti /ii/	643.738	1.135.928
Depoziti – stambeni krediti /iii/	263.244	262.360
Tekuće dospijeće – pozajmice zaposlenicima – bilješka 24.	(1.508.908)	(1.406.759)
Tekuće dospijeće – stambeni krediti – bilješka 24.	(120.891)	(115.725)
	2.184.168	2.506.515

/i/ Pozajmice zaposlenicima odobrene su na rok do 36 mjeseci uz kamatnu stopu od 2%. Dospijeće po zajmovima odobrenim zaposlenicima je kako slijedi:

<i>(u kunama)</i>	31.12.2019.	31.12.2018.
Do godine dana	1.508.908	1.406.759
Jedna do pet godina	1.398.077	1.223.952
Preko pet godina	-	-
	2.906.985	2.630.711

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2019.

BILJEŠKA 19. – POTRAŽIVANJA ZA DANE KREDITE I ZAJMOVE (nastavak)

/ii/ Dugoročni stambeni krediti odobreni su zaposlenima u 1994., 1995. i 1996. godini uz 2% kamata godišnje s rokom vraćanja od 10 do 30 godina. Instrumenti osiguranja dugoročnih stambenih zajmova su založna prava na stanovima te mjenice.

Dospijeće po dugoročnim stambenim zajmovima je kako slijedi:

(u kunama)

	EUR	HRK
Do godine dana	16.243	120.890
Jedna do pet godina	48.137	358.263
Preko pet godina	22.114	164.585
	86.494	643.738

/iii/ Društvo i Privredna banka Zagreb d.d., Zagreb sklopili su 1. rujna 2005. godine Ugovor o namjenski oročenom kunkskom depozitu. Namjena depozita je odobravanje stambenih kredita zaposlenicima Društva, a Društvo će u svrhu osiguranja vraćanja kredita umjesto korisnika kredita uplaćivati namjenski depozit. Iznos depozita određen je u visini 10% iznosa odobrenog kredita, a oročavanje je usklađeno s rokom otplate kredita. Kamata za oročavanje iznosi 1,75% godišnje.

BILJEŠKA 20. – ZALIHE

(u kunama)

	31.12.2019.	31.12.2018.
Sirovine i materijal	30.075.797	27.059.790
Vrijednosno usklađenje sirovina i materijala	-	(819.998)
Rezervni dijelovi	1.852.795	2.216.943
Sitni inventar na zalihi	352.815	480.941
Ispravak vrijednosti sitnog inventara	(352.815)	(480.941)
Proizvodnja u tijeku	4.200.607	2.913.254
Poluproizvodi	7.232.016	6.735.275
Gotovi proizvodi	1.476.004	611.097
Odstupanje od standardne cijene	18.809	39.304
Roba u skladištu	1.028	1.028
	44.857.056	38.756.693

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2019.

BILJEŠKA 21. – POTRAŽIVANJA OD KUPACA

(u kunama)

	31.12.2019.	31.12.2018.
Potraživanja od kupaca u zemlji - nepovezana društva	70.827.714	63.546.597
Potraživanja od kupaca u inozemstvu	783.283	713.662
Potraživanja u sporu i zatezne kamate	916.352	1.525.631
Ispravak vrijednosti	(1.142.358)	(1.552.252)
	71.384.991	64.233.638

Starosna struktura potraživanja od kupaca je kako slijedi:

(u kunama)

	31.12.2019.	31.12.2018.
Nedospjela potraživanja	23.670.765	21.461.967
0 do 180 dana	46.736.932	42.278.724
181 do 365 dana	460.051	53.732
Preko 365 dana	517.243	439.215
	71.384.991	64.233.638

Tijekom 2019. godine kretanja po ispravku vrijednosti potraživanja od kupaca bila su kako slijedi:

(u kunama)

	2019.
Ispravak vrijednosti 01.01.2019.	(1.552.252)
Naplaćeno	10.149
Otpis	680.599
Novi ispravak vrijednosti u 2019.	(280.854)
Saldo ispravka vrijednosti 31.12.2019.	(1.142.358)

BILJEŠKA 22. – POTRAŽIVANJA OD DRŽAVE I DRUGIH INSTITUCIJA

(u kunama)

	31.12.2019.	31.12.2018.
Potraživanja za više plaćeni porez	149.907	147.579
Potraživanja za pretporez	246.603	142.343
Potraživanja od fonda za bolovanja	25.953	33.017
	422.463	322.939

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2019.

BILJEŠKA 23. – OSTALA POTRAŽIVANJA

(u kunama)

	31.12.2019.	31.12.2018.
Unaprijed plaćeni troškovi	1.302.310	970.836
Potraživanja za dane predujmove	4.807.961	95.478
Ostala potraživanja	163.864	360.976
	6.274.135	1.427.290

BILJEŠKA 24. – KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA

(u kunama)

	31.12.2019.	31.12.2018.
Dani depoziti u banci	229.905.800	140.000.000
Tekuće dospijeće dugor. zajmova zaposlenicima – bilješka 19.	1.508.908	1.406.759
Tekuće dospijeće – stambeni krediti – bilješka 19.	120.891	115.725
Ostalo	28	63
	231.535.627	141.522.547

BILJEŠKA 25. – NOVAC

(u kunama)

	31.12.2019.	31.12.2018.
Novac na žiro računu	5.174.295	92.861.414
Novac na deviznom računu	7.083.437	3.009.704
	12.257.732	95.871.118

BILJEŠKA 26. – KAPITAL

(u kunama)

	31.12.2019.	31.12.2018.
Upisani kapital	232.000.000	232.000.000
Rezerve	170.797.715	145.831.758
Dobit tekuće godine	69.614.195	62.414.893
	472.411.910	440.246.651

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2019.

BILJEŠKA 27. – REZERVIRANJA

(u kunama)

	31.12.2019.	31.12.2018.
Rezerviranja za otpremnine	946.351	849.944
Rezerviranja za jubilarne nagrade	1.121.221	1.056.076
Rezerviranja za sudske sporove	116.000	1.321.063
	2.183.572	3.227.083

Promjene na rezerviranjima tijekom 2019. godine bile su kako slijedi:

(u kunama)

	31.12.2019.
Rezerviranja na 01.01.2019.	3.227.083
Nova rezerviranja za otpremnine, jubilarne nagrade i sudske sporove u 2019. godini	380.052
Ukidanje rezerviranja za sudske sporove u 2019.	(1.423.563)
Rezerviranja na 31.12.2019.	2.183.572

BILJEŠKA 28. – DUGOROČNE OBVEZE PO NAJMOVIMA

(u kunama)

	31.12.2019.	31.12.2018.
Obveze po najmovima	890.541	-
Tekuće dospjeće dugoročnih obveza po najmovima	(125.035)	-
	765.506	-

BILJEŠKA 29. – KRATKOROČNE OBVEZE PO NAJMOVIMA

(u kunama)

	31.12.2019.	31.12.2018.
Tekuće dospjeće dugoročnih obveza po najmovima	125.035	-
	125.035	-

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2019.

BILJEŠKA 30. – OBVEZE ZA PRIMLJENE PREDUJMOVE

(u kunama)

	31.12.2019.	31.12.2018.
Obveze za primljene predujmove – izvan grupe	566.961	1.853.727
	566.961	1.853.727

BILJEŠKA 31. – OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA

(u kunama)

	31.12.2019.	31.12.2018.
Dobavljači u zemlji	8.270.543	7.063.960
Dobavljači u inozemstvu	1.315.621	2.299.729
Obveze za nefakturiranu robu	12.309	33.620
	9.598.473	9.397.309

Ročna struktura obveza prema dobavljačima na dan 31.12.2019. godine je kako slijedi:

(u kunama)

	31.12.2019.	31.12.2018.
Nedospjele obveze	9.463.852	9.126.198
0 do 30 dana	96.981	249.310
30 do 90 dana	7.862	-
Preko 90 dana	29.778	21.801
	9.598.473	9.397.309

BILJEŠKA 32. – OBVEZE PREMA ZAPOSLENICIMA

(u kunama)

	31.12.2019.	31.12.2018.
Obveze za neto plaće i naknade	3.495.853	3.770.024
Ostale obveze prema zaposlenicima	211.874	266.745
	3.707.727	4.036.769

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2019.

BILJEŠKA 33. – OBVEZE ZA POREZE I DOPRINOSE

(u kunama)

	31.12.2019.	31.12.2018.
Obveze za poreze, doprinose iz i na plaću	2.733.232	3.393.257
Obveze za porez na dodanu vrijednost	3.285.304	2.353.914
Ostale obveze za poreze i doprinose	3.502.768	2.788.645
	9.521.304	8.535.816

BILJEŠKA 34. – OSTALE OBVEZE

(u kunama)

	31.12.2019.	31.12.2018.
Obveze za neiskorištene dane godišnjeg odmora zaposlenika	2.038.033	2.310.002
Odgodeno plaćanje troškova	479.067	249.484
Prihodi budućeg razdoblja	15.922	19.845
Obveze za doprinose i članarine	348.408	348.408
Ostalo	82.888	61.193
	2.964.318	2.988.932

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2019.

BILJEŠKA 35. – TRANSAKCIJE S POVEZANIM STRANKAMA

Poslovne transakcije s povezanim strankama koje se odnose na stanja u Bilanci na dan 31. prosinca 2018. i 2019. godine i stavke računa dobiti i gubitka za godine koje su tada završile iskazane su kako slijedi:

<i>(u kunama)</i>	31.12.2019.	31.12.2018.
Potraživanja od kupaca		
AKD Zaštita d.o.o., Zagreb	2.957	5.716
Hrvatski novčarski zavod d.o.o., Zagreb	1.625	-
Ukupno potraživanja od kupaca	4.582	5.716
 Potraživanja za predujmove		
AKD Zaštita d.o.o., Zagreb	1.316.303	1.466.091
Ukupno potraživanja za predujmove	1.316.303	1.466.091
 Obveze prema dobavljačima		
AKD Zaštita d.o.o., Zagreb	563.986	777.275
Hrvatski novčarski zavod d.o.o., Zagreb	3.422.474	3.321.342
Ukupno obveze prema dobavljačima	3.986.460	4.098.617

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2019.

BILJEŠKA 35. – TRANSAKCIJE S POVEZANIM STRANKAMA (nastavak)

(u kunama)

	<u>31.12.2019.</u>	<u>31.12.2018.</u>
Poslovni prihodi		
AKD Zaštita d.o.o., Zagreb	44.257	66.684
Hrvatski novčarski zavod d.o.o., Zagreb	4.830.106	3.755.538
Ukupno poslovni prihodi	<u>4.874.363</u>	<u>3.822.222</u>
 Financijski prihodi		
AKD Zaštita d.o.o., Zagreb	-	106.194
Ukupno financijski prihodi	<u>-</u>	<u>106.194</u>
 Troškovi		
AKD Zaštita d.o.o., Zagreb	4.845.895	4.076.109
Hrvatski novčarski zavod d.o.o., Zagreb	20.137.934	19.410.958
Ukupno troškovi	<u>24.983.829</u>	<u>23.487.067</u>

Na dan 31. prosinca 2019. godine ukupna potraživanja od zaposlenih za pozajmice Društva iznose 2.906.985 kuna, a od toga potraživanja za pozajmice od Uprave i direktora iznose 66.278 kuna.

Primanja ključnog osoblja (Uprave i direktora) prikazana su u bilješci 8.

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2019.

BILJEŠKA 36. – FINANCIJSKI INSTRUMENTI I UPRAVLJANJE RIZICIMA

Upravljanje rizikom kapitala

Društvo upravlja svojim kapitalom na način da osigura kontinuitet poslovanja, uz maksimiziranje povrata vlasnicima kroz optimizaciju salda dugovanja i kapitala. Struktura kapitala Društva se sastoji od novca i novčanih ekvivalenata te vlasničke glavnice koju drže vlasnici Društva i koja obuhvaća upisani kapital, rezerve i dobit tekuće godine.

Koeficijent financiranja

Uprava Društva pregledava strukturu kapitala. U sklopu pregleda, Uprava promatra troškove i rizike povezane sa svakom klasom kapitala. Ostvareni koeficijent financiranja Društva je -2,59% za godinu koja završava 31. prosinca 2019., (-21,78% za godinu koja završava 31. prosinca 2018.).

(u kunama)

	<u>31.12.2019.</u>	<u>31.12.2018.</u>
Obveze za dugoročne i kratkoročne kredite	-	-
Novac i novčani ekvivalenti	12.257.732	95.871.118
Neto dug	(12.257.732)	(95.871.118)
Kapital	472.411.910	440.246.651
Omjer duga i kapitala	-2,59%	-21,78%

Upravljanja financijskim rizikom

Financijski rizici uključuju kreditni rizik, kamatni rizik, tržišni rizik, valutni rizik i rizik likvidnosti, i rizik novčanog tijeka kamata.

Kreditni rizik

Kreditni rizik, odnosi se na rizik neispunjenja ugovornih obveza drugih ugovornih strana koji će proizvesti financijski gubitak Društva. Društvo je usvojilo politiku prema kojoj posluje samo sa kreditno sposobnim ugovornim stranama, osiguravajući prema potrebi višak osiguranja za ublažavanje rizika financijskog gubitka zbog neispunjenja ugovornih obveza. Izloženost Društva i kreditni položaj drugih ugovornih strana su neprekidno praćeni, a ukupni iznos zaključenih transakcija je raspodijeljen između odobrenih ugovornih strana.

Potraživanja od kupaca odnose se na veliki broj kupaca. Kontinuirano vrednovanje potraživanja provodi se na temelju financijskog položaja kupaca i, nakon provedenog vrednovanja, pribavljeno je osiguranje potraživanja bjanko zadužnicom ili vlastitom mjenicom.

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2019.

BILJEŠKA 36. – FINANCIJSKI INSTRUMENTI I UPRAVLJANJE RIZICIMA (nastavak)

Kamatni rizik

Većina depozita na koja se obračunavaju kamate ugovorena su uz fiksnu kamatnu stopu. Društvo u ovom trenutku ne koristi neke druge instrumente zaštite od kamatnih rizika budući je Uprava procijenila da promjena kamatnih stopa ne bi imala značajan utjecaj na poslovanje Društva.

Tržišni rizik

Društvo posluje na hrvatskom tržištu te manjim dijelom na međunarodnom tržištu. Uprava utvrđuje cijene svojih proizvoda na temelju tržišnih cijena ako obavlja proizvodnju specifičnih poslova za poznatog kupca.

Valutni rizik

Društvo je izloženo valutnom riziku prilikom kupnje i ugovaranja definirane cijene sirovina i materijala vezane uz stranu valutu. Valuta koja podliježe rizicima je prvenstveno EUR. Društvo nema značajnih potraživanja i obveze vezane uz stranu valutu te nije izloženo značajnom valutnom riziku.

Neto knjigovodstvena vrijednost novčane imovine i obveza Društva denominiranih u stranoj valuti na datum izvješćivanja je kako slijedi:

Stanje 31. prosinca	Obveze		Imovina	
	2019.	2018.	2019.	2018.
	HRK	HRK	HRK	HRK
Europska Unija (EUR)	1.311.679	1.981.377	10.508.019	6.274.268
USD	-	243.718	199.880	676.531
CHF	11.379	33.871	2.179.154	361.466
GBP	-	40.994	199.668	109.533
CAD	-	-	-	-
UKUPNO	1.323.058	2.299.960	13.086.721	7.421.798

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2019.

BILJEŠKA 36. – FINACIJSKI INSTRUMENTI I UPRAVLJANJE RIZICIMA (nastavak)

Rizik likvidnosti

Krajnju odgovornost za upravljanje kreditnim rizikom snosi uprava, koja je postavila kvalitetan okvir za upravljanje rizikom likvidnosti po kratkim, srednjim i dugim pozicijama Društva i definirala zahtjeve koji se odnose na upravljanje likvidnošću. Društvo upravlja ovim rizikom održavanjem adekvatnih rezervi, kreditima od strane banaka kao i ostalim izvorima financiranja, time što konstantno nadgleda prognozirane i stvarne novčane tokove i uspoređuje profile dospijeca financijske imovine i obaveza.

Tablična analiza rizika likvidnosti

U idućoj tablici analizirano je preostalo razdoblje do ugovorenih dospijeca financijskih obveza Društva. Tablica je sastavljena na temelju nediskontiranih novčanih odljeva po financijskim obvezama po najranijem datumu na koji se od Društva može zatražiti plaćanje.

OBVEZE	Do 1 mjeseca	Od 1 do 3 mjeseca	Od 3 mjeseca do 1 godine	Od 1 do 5 godina	Nakon 5 godina	Ukupno
	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK
31.12.2019.						
Beskamatne	22.444.473	2.919.020	2.448.729	-	-	27.812.222
Kamatonosne	-	-	-	-	-	-
31.12.2018.						
Beskamatne	26.132.002	2.147.558	52.279	-	-	28.331.839
Kamatonosne	-	-	-	-	-	-

U idućoj tablici analizirano je preostalo razdoblje do ugovorenih dospijeca financijske imovine Društva. Tablica je sastavljena na temelju nediskontiranih novčanih priljeva po financijskoj imovini po najranijem datumu na koji Društva može zatražiti plaćanje.

IMOVINA	Do 1 mjeseca	Od 1 do 3 mjeseca	Od 3 mjeseca do 1 godine	Od 1 do 5 godina	Nakon 5 godina	Ukupno
	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK
31.12.2019.						
Beskamatne	52.881.276	22.532.989	242.185.494	1.142.358	-	318.742.117
Kamatonosne	135.817	271.633	1.222.349	1.833.783	350.385	3.813.967
31.12.2018.						
Beskamatne	39.485.679	24.422.384	236.142.053	439.813	-	300.489.929
Kamatonosne	201.983	523.679	796.821	1.683.495	823.020	4.028.998

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2019.

BILJEŠKA 37. – SUDSKI SPOROV I POTENCIJALNE OBVEZE

Protiv Društva se vodi nekoliko sudskih sporova za koje Uprava, sukladno profesionalnom mišljenju pravnih stručnjaka, formirala rezerviranja (bilješka 27.), smatra da neće rezultirati nepovoljnim sudskim rješenjem koji bi uzrokovao odljeve koji premašuju rezervirani iznos.

BILJEŠKA 38. – DOGAĐAJI NAKON DATUMA FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Zbog proglašene pandemije virusa COVID-19, u Hrvatskoj i u svijetu uvedene su mjere ograničenja kretanja ljudi i roba s ciljem suzbijanja pandemije, a koje značajno utječu na hrvatsko i svjetsko gospodarstvo, odnosno uzrokuju značajno usporavanje i pad gospodarskih aktivnosti. Uprava Društva smatra da navedeni pad gospodarskih aktivnosti neće imati utjecaj na poslovanje Društva te neće ugroziti princip neograničenosti poslovanja Društva.

Nije bilo značajnijih događaja nakon datuma financijskih izvještaja koji bi zahtijevali usklađenje ili objavljivanje u financijskim izvještajima na 31.12.2019. godine.

BILJEŠKA 39. – SASTAVLJANJE I ODOBRAVANJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Finacijske izvještaje usvojila je Uprava i odobrila njihovo izdavanje dana 30. travnja 2020. godine.

Potpisao u ime Uprave


Jure Sertić
Drektor





AGENCIJA ZA KOMERCIJALNU DJELATNOST



IZVJEŠĆE POSLOVODSTVA

AGENCIJE ZA KOMERCIJALNU DJELATNOST

ZA GODINU 2019.

OPĆI PODACI

NAZIV: AKD d.o.o.

PUNI NAZIV: Agencija za komercijalnu djelatnost proizvodno, uslužno i trgovačko d.o.o.

SJEDIŠTE: Savska cesta 31, Zagreb

MB: 3751970

OIB: 58843087891

MBS: 080020427 Trgovački sud u Zagrebu

TEMELJNI KAPITAL: 232.000.000 kuna

OSNOVNA DJELATNOST: Agencija za komercijalnu djelatnost d.o.o. tvrtka je od posebnog interesa Republike Hrvatske, upisana u evidenciju nadležnog ministarstva kao davatelj usluga certificiranja koja obavlja usluge izdavanja kvalificiranih certifikata, te pravna osoba ovlaštena za obavljanje poslova izdavanja kvalificiranih certifikata građanima RH na elektroničkoj osobnoj iskaznici. AKD proizvodi osobne iskaznice, putovnice, vize, vozačke i druge zaštićene tiskovine, razvija napredna IT rješenja u području identiteta i sigurnost, te pruža usluge bankarskom sektoru.

BROJ ZAPOSLENIH: na dan 31. prosinca 2019. godine 358 djelatnika

Trgovačko društvo ne kotira na burzi

STRUKTURA VLASNIŠTVA: Jedini član Društva je Republika Hrvatska

SKUPŠTINA: Potpredsjednik Vlade Republike Hrvatske i ministar unutarnjih poslova
dr. sc. Davor Božinović

ČLANOVI NADZORNOG ODBORA:

Zdravko Janić (predsjednik),
Sanda Šimić Petrinjak (zamjenik predsjednika),
Miljenko Radnić (član),
Ante Gudelj (član) i
Duje Perđijić (član-predstavnik radnika)

GLAVNI DIREKTOR: Jure Sertić

Broj primjeraka: 5

UVOD

Agencija za komercijalnu djelatnost proizvodno, uslužno i trgovačko d.o.o. (dalje u tekstu: AKD d.o.o.) je tvrtka specijalizirana za proizvodnju osobnih iskaznica, putovnica, viza, vozačkih dozvola, koja razvija napredna IT rješenja u području identiteta i sigurnosti, napredne sustave sljedivosti te pruža usluge bankarskom sektoru.

AKD obavlja i usluge izdavanja kvalificiranih certifikata, a ujedno je i pravna osoba ovlaštena za obavljanje poslova izdavanja kvalificiranih certifikata građanima RH na elektroničkoj osobnoj iskaznici.

U portfelju projekata kojima se AKD bavi su najznačajniji razvojni projekti kroz koje nastaju IT rješenja i usluge temeljene na upotrebi kvalificiranih certifikata i elektroničke osobne iskaznice, te projekti temeljeni na drugim elektroničkim identitetima građana.

AKD ide ukorak s najnovijim trendovima, stoga radimo na razvojnim projektima i rješenjima, razvoju i nadogradnji vlastitog PKI sustava, komercijalnim kvalificiranim certifikatima, razvojnim projektima za javnu upravu i projektima temeljenih na regulativi europskih direktiva. Dodatno, AKD kao dio državne infrastrukture također sudjeluje u strateškim projektima državne uprave u području digitalizacije poslovnih procesa.

Naša projekcija budućnosti rast će na viziji koja će biti okrenuta prema dostizanju razine inovativnog kreatora promjena.

MISIJA, VIZIJA I STRATEŠKI CILJEVI

Misija

Pouzdan identitet za mobilnog čovjeka i usluge povjerenja u povezanom svijetu.

Vizija

Kvaliteta, sigurnost i dostupnost proizvoda, usluga i rješenja u području identiteta i sigurnosti.

Strateški ciljevi

- Razvijati identifikacijske dokumente te nove proizvode i usluge u području identiteta i sigurnosti.
- Inovativnim rješenjima, organizacijskim i funkcionalnim unaprjeđenjima povećati dodanu vrijednost postojećim proizvodima i uslugama.
- Stvarati poslovno-tehnološka rješenja koja pospješuju učinkovito djelovanje državne uprave te omogućuju gospodarski razvoj društva i dobrobit šire društvene zajednice.
- Učvrstiti poslovne odnose, stvarati poslovne prilike, širiti poslovanje te povećavati ekonomsku uspješnost na domaćem i inozemnom tržištu.
- Zapošljavati, razvijati, promovirati i zadržati visokomotivirane i izvrsne radnike koji izgrađuju korporativnu kulturu te inspiriraju i ostvaruju našu misiju, viziju i strateške ciljeve.

POLITIKA SUSTAVA UPRAVLJANJA

Definiranjem politika sustava upravljanja AKD d.o.o. se opredijelio za sustavno i učinkovito upravljanje kvalitetom i sigurnošću svojih proizvoda i usluga, za odgovorno i djelotvorno upravljanje energijom i zaštitom okoliša, održivim razvojem i društveno odgovornim poslovanjem.

Sustavi upravljanja omogućavaju nam ispunjenje zakonskih obveza i osiguravaju dokaze da je poslovanje AKD-a usklađeno s upravljačkim postupcima koje propisuju europske ETSI i CEN norme i koji su kao najbolja praksa iskazani međunarodnim norama ISO 9001, ISO 14001, ISO 50001, ISO/IEC 27001, Integraf ISO 14298, ISO 12647, PCI CPS i SA 8000.

Sustav upravljanja kvalitetom temelji se na načelima usmjerenosti prema zadovoljenu zahtjeva kupaca, na kontinuiranom poboljšavanju procesa i na razvoj partnerskih odnosa, osiguravajući tako kvalitetan proizvod i uslugu.

Sustavi upravljanja energijom i zaštitom okoliša ugrađeni su u sve naše poslovne procese te predstavljaju neizostavne čimbenike u strategiji razvoja, poštivanju zakonskih obveza i dokaz su odgovornog odnosa prema energetske resursima i zaštiti okoliša.

Sustav upravljanja informacijskom sigurnošću potpuno je posvećen zaštiti povjerljivosti svih podataka, integriteta i raspoloživosti cjelokupne materijalne i nematerijalne imovine, a u cilju unaprjeđenja sigurnosti poslovanja, očuvanja ugleda te održanja konkurentske prednosti.

Sustav upravljanja proizvodnjom unaprjeđuje postupke dizajniranja, izrade i individualizacije dokumenata i tiskovina, jamčeći pritom najvišu razinu kvalitete i sigurnosti.

Izvješće posloводства Agencije za komercijalnu djelatnost proizvodno, uslužno i trgovačko d.o.o.

Upravljanje načelima društvene odgovornosti u središte politika stavlja radnika, njegova radna i druga univerzalna ljudska prava, zdravlje i sigurnost na radnom mjestu, pravnu zaštitu i motiviranost za stjecanje novih znanja sukladno međunarodnim konvencijama i drugim međunarodnim normama koje je Republika Hrvatska ratificirala.

Proizvodi i usluge AKD-a podvrgnuti su neovisnim ispitivanjima i ocjenjivanjima kako bi dokazali kvalitetu i sigurnost, te tako pomogli ostvarenju vizije razvoja elektroničkog poslovanja u Republici Hrvatskoj.

Smatramo da uspjeh i održivi razvoj AKD-a dolazi kao rezultat sposobnosti organizacije da dugoročno planira i postigne svoje ciljeve, poklanjajući pritom pozornost potrebama i očekivanjima svih skupina dionika podjednako: radnicima, kupcima, dobavljačima, vlasnicima, partnerima i široj društvenoj zajednici.

AKD će sve upravljačke odluke donositi na načelu dobrog upravljanja koje se zasniva na uvažavanju stvarnih i mjerljivih činjenica i argumenata, pravodobnosti informiranja, uključivanju svih zainteresiranih te redovitom analiziranju učinaka svih odluka.

Vizija sustava upravljanja AKD-a je kontinuiranim unaprjeđivanjem poslovanja i organizacijske kulture postići poslovnu izvrsnost.

U ostvarivanju ove vizije pokreću nas ciljevi:

1. poboljšati kvalitetu proizvoda i osigurati zadovoljstvo kupca;
2. unaprjeđivati sigurnost i djelotvorno upravljati rizicima;
3. brinuti o okolišu, racionalno upravljati energijom te pridonijeti konceptu održivog razvoja;
4. poboljšati uvjete rada i sigurnost radnika te razvijati društveno odgovorno poslovanje;
5. štititi privatnost i očuvati tajnost podataka;
6. sustavno izgrađivati povjerenje i postići usklađenost poslovanja.

Naša poslovna strategija zasniva se na kontinuiranom unapređenju sustava upravljanja kojim se ostvaruju vizija, misija i strateški ciljevi AKD-a.

ZNAČAJNIJA POSLOVNA RJEŠENJA U 2019.

Tijekom 2019. bili smo usmjereni na daljnji razvoj u području proizvodnje i nadogradnje sustava identifikacijskih dokumenata, na povećanje udjela IT rješenja i usmjeravanje tržišnog nastupa kroz usvajanje najsuvremenijih rješenja iz područja identiteta i sigurnosti. Slijedom toga, navodimo najvažnije aktivnosti i započete poslove na tržištu:

Ugovorena i uspješno provedena uspostava sustava za izdavanje kartica za drugu generaciju pametnog tahografa GEN2; ugovorena i započeta realizacija usluge izdavanja kID kartica s poslovnim kvalificiranim certifikatima, elektroničkog potpisivanja dokumenata i izdavanja elektroničkog vremenskog žiga; ugovorena i započeta realizacija usluge prilagodbe sustava Ministarstva poljoprivrede Republike Hrvatske za uporabu elektroničke poljoprivredne iskaznice; ugovorena i započeta realizacija nadogradnje informatičkog sustava za razmjenu elektroničkih dokumenata e-Pošta; ugovorena i započeta realizacija izrade i izdavanja kID kartica s poslovnim kvalificiranim certifikatima za ovlaštene članove strukovnih komora; ugovorena i započeta realizacija korištenja AKD kvalificiranog vremenskog žiga QTSA; AKD postaje izdavatelj jedinstvenih identifikacijskih oznaka za sustav sljedivosti svih duhanskih proizvoda koji se stavljaju na tržište Republike Hrvatske od strane domaćih i stranih proizvođača, a isto je rješenje uspostavljeno u 17 zemalja; ugovorena je i započeta individualizacija bankarskih kartica za OTP banka Hrvatska, te ispis pripadajućih PIN omotnica; ugovorena i realizirana isporuka tahografskih kartica druge generacije Mađarskoj, u okviru EU inicijative podrške zemljama članicama koje nisu na vrijeme uspostavile nacionalni sustav pametnog tahografa druge generacije; ugovorena i realizirana isporuka tahografskih kartica druge generacije Nizozemskoj, u okviru EU inicijative podrške zemljama članicama koje nisu na vrijeme uspostavile nacionalni sustav pametnog tahografa druge generacije; ugovorena i realizirana isporuka tahografskih kartica prve generacije za potrebe državne Agencije IDDEEA u BiH; ugovoren i isporučen dio sustava za obradu tahografskih podataka SOTAH.

IZJAVA O PRIMJENI KODEKSA KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA

AKD je odredbe kodeksa korporativnog upravljanja ugradio u svoje politike, procedure i pravilnike, posebice one koji se odnose na procese nabave, sve sukladno načelu tržišnog natjecanja, načelu jednakog tretmana, načelu zabrane diskriminacije, načelu uzajamnog priznavanja, načelu razmjernosti i načelu transparentnosti.

Cjelokupno poslovanje i vođenje Društava odvija se kroz primjenu internih akata, pravilnika, općih uvjeta poslovanja i nabave, etičkog kodeksa, društvenog ugovora i svih drugih zakonskih i podzakonskih akata RH koji uređuju pitanja i definiraju postupke poslovanja i upravljanja trgovačkim društvima. Ta načela i politike kontinuirano će primjenjivati u svim segmentima poslovanja pridonoseći na taj način unapređenju visokih standarda korporativnog upravljanja i transparentnosti poslovanja trgovačkih društava i drugih pravnih osoba od posebnog interesa za RH.

ZNAČAJNI DOGAĐAJI NAKON IZRADE GODIŠNJEG IZVJEŠĆA

U trenutku sastavljanja izvješća za 2019., Svjetska zdravstvena organizacija proglasila je globalnu pandemiju koronavirusa 11. ožujka 2020. a snažan potres pogodio je Zagreb (22. ožujka 2020.). Navedeni događaji nisu imali utjecaj na financijske izvještaje za 2019. godinu, no svakako ih je važno notirati.

AKD nije imao značajnijih oštećenja na infrastrukturi, a negativne posljedice utjecaja pandemije na gospodarstvo vidljive su već od kraja veljače te se očekuje uvođenje niza mjera za njihovo ublažavanje.

AKD je, sukladno Zaključku Vlade Republike Hrvatske, Klasa: 022-03/20-07/89, Urbroj: 50301-25/14-20-2 od 2. travnja 2020. („Narodne novine“, br. 41/20, dalje u tekstu: Zaključak) o ograničavanju rashoda proračunskih i izvanproračunskih korisnika Državnog proračuna zbog promjene gospodarskih okolnosti uslijed epidemije koronavirusa, a u svrhu prilagodbe planiranih aktivnosti u Državnom proračunu Republike Hrvatske za 2020. godinu, financijskih planova izvanproračunskih korisnika Državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2020. godinu, te traženja Ministarstva državne imovine, temeljem Smjernica za racionalizaciju poslovanja trgovačkih društava u većinskom državnom vlasništvu uslijed epidemije bolesti COVID -19 izradio Krizni plan poslovanja AKD-a za 2020. godinu.

Uvažavajući specifičnost poslovanja AKD-a i predložene hitne mjere, provedbom financijske analize i analize operativnih poslovnih procesa, identificirani su ključni potencijalni problemi, a poslovne aktivnosti prilagođene su situaciji na tržištu te zahtjevu vlasnika.

Kriznim planom poslovanja nastoji se pokazati razumijevanje i postići željeni cilj Smjernica - racionalizirati poslovanje, ali i osigurati prijeko potrebnu kontribuciju i doprinos prema cjelokupnom gospodarstvu na način da AKD-ov poslovni rezultat pridonese Državnom proračunu Republike Hrvatske.

Napominjemo kako Kriznim planom poslovanja osiguravamo kontinuitet poslovnih aktivnosti, jamčimo za sva radna mjesta, nastavljamo s investicijskim ulaganjima te razvojnim projektima kojima ćemo osigurati realizaciju usvojenih operativnih ciljeva AKD-a.

INFORMACIJE O OTKUPU DIONICA/UDJELA

Trgovačko društvo ne kotira na burzi.

POSTOJANJE PODRUŽNICA DRUŠTVA

Društvo nema podružnica.

BUDUĆI RAZVOJ DRUŠTVA

Na temelju iznesene Misije, vizije i strateških ciljeva poduzeća te Politike sustava upravljanja jasno je da AKD svoj razvoj nastavlja dalje kao moderna IT tvrtka čije je strateško usmjerenje - zadržati se u niši industrije sigurnosti i identiteta

- projekt nove osobne iskaznice
- projekt poljoprivredna iskaznica – daljnji nastavak realizacije projekta
- projekt sustava sljedivosti proizvoda
- projekt iskaznica profesionalca u zdravstvu
- unaprjeđenje sustava e-akademska iskaznica
- projekt izrade službenih iskaznica za ministarstva i tijela javne vlasti
- sustav za praćenje prijevoza opasnih tvari ADR
- projekt uspostave preduvjeta za izradu biometrijske dozvole boravka druge generacije
- elektronički oblik teretnog lista za teretne vozila e CMR.

IZLOŽENOST RIZICIMA, FINANCIJSKI INSTRUMENTI I UPRAVLJANJE RIZICIMA

Društvo je izloženo tržišnim, cjenovnim i financijskim rizicima. Kontinuiranim praćenjem navedenih rizika umanjuje se njihov potencijalni utjecaj kako na financijsku tako i na cjelovitu stabilnost poslovanja društva.

Upravljanje financijskim rizikom

Financijski rizici uključuju tržišni rizik (uključujući valutni rizik i rizik cijena), kreditni rizik, rizik likvidnosti i rizik novčanog tijeka kamata.

Kreditni rizik

Društvo je usvojilo politiku prema kojoj posluje samo sa kreditno sposobnim ugovornim stranama, osiguravajući prema potrebi višak osiguranja za ublažavanje rizika financijskog gubitka zbog neispunjenja ugovornih obveza. Izloženost Društva i kreditni položaj drugih ugovornih strana su neprekidno praćeni, a ukupni iznos zaključenih transakcija je raspodijeljen između odobrenih ugovornih strana.

Kamatni rizik

Rizikom se upravlja održavanjem prikladne kombinacije između fiksne i promjenjive kamatne stope na posudbe. Društvo u ovom trenutku ne koristi neke druge instrumente zaštite od kamatnih rizika budući je Uprava procijenila da promjena kamatnih stopa ne bi imala značajan utjecaj na poslovanje Društva.

Izvješće posloводства Agencije za komercijalnu djelatnost proizvodno, uslužno i trgovačko d.o.o.

Tržišni rizik

Društvo posluje na hrvatskom tržištu te manjim dijelom na međunarodnom tržištu. Uprava utvrđuje cijene svojih proizvoda na temelju tržišnih cijena ako obavlja proizvodnju specifičnih poslova za poznatog kupca.

Valutni rizik

Društvo je izloženo valutnom riziku prilikom kupnje i uzimanja zajmova denominiranih u drugim valutama te kod ugovorom definirane cijene sirovina i materijala vezane uz stranu valutu. Valuta koja podliježe rizicima je prvenstveno EUR. Društvo nema značajnih potraživanja i obveze vezane uz stranu valutu te nije izloženo značajnom valutnom riziku.

Rizik likvidnosti

Rizik likvidnosti je rizik da društvo neće biti u mogućnosti ispuniti svoje financijske obveze u roku. Društvo upravlja rizikom likvidnosti održavajući prikladne pričuve, bankovna sredstva i pričuve pozajmljenih sredstava, neprekidnim praćenjem predviđenih i stvarnih novčanih tijekova te uspoređujući rokove dospijeca financijske imovine i obveza.

Zagreb, 23. travnja 2020.

Jure Sertić, glavni direktor


AD AGENCIJA ZA
KOMERCIJALNU
DJELATNOST
Proizvodno uslužno i trgovačko
d.o.o., Zagreb, Savska cesta 31 